



# 湖南九嶷职业技术学院

## HU NAN JIU YI PROFESSIONAL INSTITUTE

### 大数据与会计专业人才培养方案 (三年制高职)

专业代码：\_\_\_\_\_530302\_\_\_\_\_

适用年级：\_\_\_\_\_2025 级\_\_\_\_\_

教研室主任：\_\_\_\_\_饶真禛\_\_\_\_\_

制订时间：\_\_\_\_\_2025 年 6 月\_\_\_\_\_

系部审批人：\_\_\_\_\_唐琳斌\_\_\_\_\_

审批时间：\_\_\_\_\_2025 年 7 月\_\_\_\_\_

学院审批人：\_\_\_\_\_姚永辉\_\_\_\_\_

审批时间：\_\_\_\_\_2025 年 8 月\_\_\_\_\_

# 目 录

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| 一、专业名称及代码 .....             | 1  |
| 二、入学要求 .....                | 1  |
| 三、修业年限 .....                | 1  |
| 四、职业面向 .....                | 1  |
| （一）职业面向 .....               | 1  |
| （二）典型工作任务与职业能力分析 .....      | 2  |
| 五、培养目标与培养规格 .....           | 3  |
| （一）培养目标 .....               | 3  |
| （二）培养规格 .....               | 4  |
| 六、课程设置及要求 .....             | 5  |
| （一）课程设置 .....               | 5  |
| 七、教学进程总体安排 .....            | 48 |
| （一）教学活动周进程 .....            | 48 |
| （二）教学进程安排 .....             | 49 |
| （三）学时和学分配置 .....            | 54 |
| （四）课证模块对应关系 .....           | 54 |
| 八、实施保障 .....                | 55 |
| （一）师资队伍 .....               | 55 |
| （二）教学条件 .....               | 56 |
| （三）质量保障 .....               | 60 |
| 九、毕业要求 .....                | 64 |
| （一）学分要求： .....              | 64 |
| （二）毕业实习要求： .....            | 64 |
| （三）毕业设计要求： .....            | 64 |
| （四）学生综合素质测评：合格及以上 .....     | 64 |
| （五）职业资格证书： .....            | 64 |
| （六）符合学校学生学籍管理规定中的相关要求 ..... | 64 |
| 十、附录 .....                  | 65 |

# 2025 级大数据与会计专业人才培养方案

## 一、专业名称及代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

## 二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学历。

## 三、修业年限

三年。

## 四、职业面向

### （一）职业面向

职业面向如表 1 所示。

表 1 职业面向一览表

| 所属专业大类<br>(代码)<br>A | 所属专业类<br>(代码)<br>B | 对应行业<br>(代码)<br>C | 主要职业类别<br>(代码)<br>D    | 主要岗位群<br>(或技术领域) E |      |         | 职业资格证书和职业技能等级证书<br>F                                               |
|---------------------|--------------------|-------------------|------------------------|--------------------|------|---------|--------------------------------------------------------------------|
|                     |                    |                   |                        | 初始岗位               | 发展岗位 | 迁移岗位    |                                                                    |
| 财经商贸大类<br>(53)      | 财务会计类<br>(5303)    | 商务服务业<br>(72)     | 会计专业人员<br>(2-06-03-00) | 出纳、会计              | 银行柜员 | 税务师、预算员 | 助理会计师<br>(职业资格证书)<br>业财税融合成本管控<br>业财税融合大数据投融资分析<br>(“1+X”职业技能等级证书) |

## （二）典型工作任务与职业能力分析

本专业初始岗位典型工作任务与职业能力分析，如表2所示。

表2 初始岗位典型工作任务与职业能力分析一览表

| 面向岗位 | 岗位类别 | 职业岗位典型工作任务分析                                                                                                                                                                                               |                      | 职业能力要求                                                                                                                                         |
|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |      | 典型工作任务                                                                                                                                                                                                     | 工作要求                 |                                                                                                                                                |
| 出纳员  | 财务类  | 1. 负责办理货币资金的送存，支取和登记工作<br>2. 负责逐日逐笔登记现金及银行存款日记账<br>3. 当日及时结出现金账面余额，并及时与库存现金实存数核对，发现不符，查明原因<br>4. 负责银行存款日记账的对账业务，包括与总账会计及开户行对账，及时编制银行存款余额调节表<br>5. 严格审核费用报销单据，按照费用报销的有关规定办理现金支付手续<br>6. 负责对有价证券、空白支票等票据进行保管 | 高度责任心、严谨细致<br>独立操作能力 | 1. 具有高度的责任心、细心认真的工作态度、诚实守信的道德习惯，严格公正执行财经纪律，不徇私，不刁难；<br>2. 具有丰富的专业知识和过硬的专业技能，能够独立完成出纳员各项典型工作任务。                                                 |
| 会计员  | 财务类  | 1. 审核原始凭证<br>2. 根据经济业务填制记账凭证<br>3. 登记明细账、总账<br>4. 对账、结账<br>5. 编制会计报表<br>6. 办理报税业务                                                                                                                          | 严守会计制度<br>专业独立性      | 1. 严格遵守财经法规，按照国家和企业有关会计制度，办理会计业务、高度的责任心，细心认真的工作态度，诚实守信的道德习惯，具有沟通合作能力；<br>2. 具有丰富的专业知识和过硬的专业技能，能够独立完成会计员各项典型工作任务。                               |
| 银行柜员 | 金融类  | 1. 能快速准确进行现金出库、重要空白凭证出库<br>2. 能正确使用和保管印章<br>3. 会设置、保管操作员密码<br>4. 书写有关会计资料的数字                                                                                                                               | 熟悉社保流程<br>信息管理能力     | 1. 具有正确的世界观、人生观、价值观，坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，能践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。<br>2. 具有良好的职业道德、个人品行和健康身心，能够严于律己、善待他人。<br>3. 具有沟通表达能力，能使用规范的语言与客户进行沟通 |

|     |     |                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                                                                              |
|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 税务师 | 税务类 | 1. 日常税务申报；年度审计，汇算清缴<br>2. 月度各项税务指标筹划，指标分解。控制<br>3. 各税种及法人的涉税分析<br>4. 各项税收优惠政策的运用和办理<br>5. 税务关系维护<br>6. 外部税务稽查及统计检查应对<br>7. 业务部门税务政策咨询 | 政策更新敏感度<br>多维度税务处理能力 | 1. 具有持续了解掌握的当前法律法规政策知识和相关理论基础知识,包括税务知识、财务会计知识、相关法律知识、信息技术知识和与涉税专业服务相关的其他知识的学习能力<br>2. 具备完成一定职业任务的基本能力,包括涉税专业服务业务规范运用能力、纳税审核技术、人际沟通能力以及企业管理能力等                                |
| 预算员 | 财务类 | 1. 参与企业有关预算业务的其他会议<br>2. 及时对企业各项收支进行预算<br>3. 负责参与、制定预算工作计划,编制预算程序<br>4. 根据不同月份、季度或不同项目写出预算分析报告<br>5. 根据项目、编制预算统计表。                    | 数据分析能力<br>业财融合       | 1. 能熟悉公司财务管理、预算管理,具备时间管理技能<br>2. 具有撰写财务分析报告能力;良好的英文听说读写能力<br>3. 具备较强的财务分析能力和预测能力,能够对企业的财务数据进行深入分析和研究,预测未来的经营情况,为企业的决策提供重要的参考依据<br>4. 为人正直,责任心强,积极主动,工作仔细认真;思路清晰,具有较强的沟通协调能力。 |

## 五、培养目标与培养规格

### (一) 培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引,坚守社会主义办学方向,强化党对专业建设的领导。以立德树人为根本使命,大力推行“三全育人”,培育理想信念笃定,德、智、体、美、劳全面进步,掌握扎实科学文化基础以及财务会计、管理会计知识,具备企业财务会计核算与管理会计预测、决策、分析、控制、评价能力,拥有工匠精神与信息素养,能够承担企业经济业务的确认、计量与报告、企业会计风险控制、企业成本计算与管控、企业财务大数据分析、企业会计信息管理及税费申报与管理等工作的高素质技术技能人才。为助力

区域经济高质量发展，服务湖南产业转型升级，提供有理想信念、有道德情操、有工匠精神、有精湛技艺、有创新本领、有健康体魄的“六有”湖湘工匠。

## （二）培养规格

本专业学生培养规格，如表3所示。

表3 培养规格一览表

|    |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 素质 | 思想政治素质 | 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|    | 身心素质   | 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|    | 职业素质   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握信息安全、安全防护等相关知识与技能。</li> <li>2. 了解中国会计文化，传承和发扬中华崇德向善、诚实守信的优秀传统；具有爱岗敬业、诚实守信、坚持准则的职业道德。</li> <li>3. 具有适应会计数字化发展需求的基本数字技能，能运用现代化办公系统和智能化工具熟练处理日常事务。</li> <li>4. 具备系统性和管理性思维，能够充分理解企业的战略目标，清晰地解读企业有价值的信息；具有提高技能、参与管理、强化服务职业意识。</li> <li>5. 对职业领域的创新和发展有较强的敏感度，具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力。</li> <li>6. 具有严谨专注、勤勉尽责、精益求精的敬业精神，崇尚劳模精神、劳动精神、工匠精神；具有较强的自律能力、语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力、实践能力。</li> </ol> |
| 知识 | 公共基础知识 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握必备的思想政治理论、科学文化、计算机基础知识和应用文写作等知识</li> <li>2. 掌握经济、财政、税务、金融等基础知识</li> <li>3. 熟悉职业规划、就业和创业基础知识</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    | 专业知识   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握企业财务会计核算的基本原理与方法，企业成本核算与成本管理的核心要点，企业财务管理的战略规划与实务操作，企业财务分析的各项指标与评价体系，管理会计的决策支持功能，企业内部控制体系的构建与实施要点等专业理论知识体系。</li> <li>2. 掌握业财一体化的信息系统操作，云财务平台的智能核算功能应用，财务大数据采集、清洗、分析与可视化呈现的业务处理，运用现代信息技术手段提升财务工作效率与决策水平的方式。</li> <li>3. 掌握企业会计制度设计的理论基础与实务方法，包括会计科目设置、会计核算流程设计、财务报告体系构建等核心内容，根据企业实际情况设计科学合理会计制度</li> </ol>                                                                                                                                 |

|    |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      | 体系的依据。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 能力 | 专业能力 | <p>1.掌握基础财务操作能力：包括出纳岗位的日常资金收付、票据管理、银行对账等实务操作，以及会计核算的凭证处理、账务登记、期末结账等基础技能，确保财务数据的准确性与及时性。</p> <p>2.掌握成本与管理控制能力：涵盖企业成本核算方法、成本分析与控制策略，具备管理会计的预算编制、绩效评价、经营决策支持功能，同时熟悉企业内部控制体系的构建与实施要点，有效防范经营风险。</p> <p>3.掌握税务能力：精通涉税事务的申报流程、税费计算、纳税筹划技巧，熟悉报税纳税的工作方法，能够独立完成风险评估及内部控制测试等专业工作。</p> <p>4.掌握财务管理与战略规划能力：具备企业资金管理、投融资决策、财务风险管理等核心财务管理技能，能够制定科学的财务战略规划，通过财务分析为企业经营决策提供数据支持。</p> <p>5.掌握财务信息化与报告能力：熟练运用云财务智能核算平台及业财一体化系统，具备财务大数据处理与可视化分析能力，能够独立撰写涵盖资金结算、会计要素处理、预算编制等多维度的财务会计报告，满足内外部信息使用者需求。</p> |
|    | 方法能力 | <p>1.具有针对财会领域新知识、新法规、新技能的探究学习能力，能够主动跟踪会计准则、税收政策等专业动态并开展终身学习；具备运用财务专业知识分析企业经济业务中的复杂问题，通过成本核算、财务分析等方法解决实际账务处理、税务筹划、预算管理等岗位工作问题的能力；</p> <p>2.具有运用 Office 办公软件进行财务数据的文字处理、表格编制（如财务报表、工资表）及数据可视化呈现（如财务分析图表）的计算机操作能力；掌握财务软件（如用友、金蝶）的账务处理、报表生成功能，具备业财一体化系统、电子报税系统等专业信息技术的实际应用能力，能满足财会岗位对数字化办公的技能要求。</p>                                                                                                                                                                                    |
|    | 社会能力 | <p>1.具有符合高职财会专业要求的语言与文字表达能力，能清晰地撰写财务报告、会计凭证、纳税申报表等专业文档，准确传递财务数据与分析结果；</p> <p>2.具备与同事、审计人员、税务部门及企业管理层的有效沟通能力，能简明解释会计处理依据、税收政策应用及财务指标含义，确保财务工作协作顺畅。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## 六、课程设置及要求

### （一）课程设置

#### 1. 公共基础课程

公共基础课程主要包括必修课程和选修课程，其课程设置及要求如表 4 所示。

表4 公共基础课程设置及要求

| 课程名称    | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 主要内容                                                                                                                                                                                                                                          | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 计划学时 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 思想道德与法治 | <p><b>素质目标:</b></p> <p>1. 确立马克思主义的科学信仰, 从现实做起, 踏踏实实地向理想迈进; 回顾中国的发展历程和取得的伟大成就, 发扬爱国主义优良传统, 做一个忠诚的爱国者。</p> <p>2. 追求高尚的人生目的, 树立科学的人生态度, 努力创造有价值的人生; 恪守基本道德规范, 自觉养成良好的道德习惯, 提高道德修养。</p> <p>3. 遵守法律规范, 维护法律权威, 做一个遵纪守法的人。</p> <p><b>知识目标:</b></p> <p>1. 能通过案例分析, 获得我们所处于中国特色社会主义新时代的世界观、人生观、价值观等理论相关知识;</p> <p>2. 能通过理论学习和践行活动, 获得社会主义核心价值观的基本内容和社会主义道德基本理论知识;</p> <p>3. 能通过案例分析, 获得、我国的法律体系和法治体系相关知识。</p> <p><b>能力目标:</b></p> <p>1. 会结合实际科学分析新时代高职院校生活学习的特点, 提高适应人生新阶段和独立生活的能力。</p> <p>2. 会结合实际分析, 结合个人, 树立理想信念, 与祖国同向同行, 提升思想政治、服务社会的能力。</p> <p>3. 会科学把握新时代弘扬爱国主义精神的主要内容, 增强自觉弘扬爱国主义精神和践行社会主义核心价值观的能力。</p> | <p><b>专题一:</b> 担当复兴重任, 成就时代新人</p> <p><b>专题二:</b> 领悟人生真谛, 把握人生方向</p> <p><b>专题三:</b> 追求远大理想, 坚定崇高信念</p> <p><b>专题四:</b> 继承优良传统, 弘扬中国精神</p> <p><b>专题五:</b> 明确价值要求, 践行价值准则</p> <p><b>专题六:</b> 遵守道德规范, 锤炼道德品格</p> <p><b>专题七:</b> 学习法治思想, 提升法治素养</p> | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>授课使用多媒体教学讲授理论知识, 小班授课, 案例教学把理论知识讲深讲透讲活; 利用永州市区周边已挂牌的红色教育基地教学, 律师事务所, 进行实践教学。</p> <p><b>2. 教学方法:</b></p> <p>以案例教学法、任务驱动式教学法、讨论式教学法为主, 文字资料与视频资料相结合, 力求课堂教学形式和手段多样化, 做到课内教学与项目实践紧配合, 课堂教学与网络教学平台紧配合, 课堂班级教学与系列专题讲座相结合, 建议与思政基地导师、企业专家开展联席教学, 打造立体化的课程教学模式。</p> <p><b>3. 师资要求:</b></p> <p>应具有高校教师资格; 研究生学历或从事思想教育工作经验丰富的中、高级职称教师。一般具有党员身份。应有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心。</p> <p><b>4. 考核方式:</b></p> <p>为考试课程, 采取形成性考核占 40%+终结性考核占 60%权重比的形式进行课程考核与评价。</p> | 48   |

| 课程名称                 | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 主要内容                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 计划学时 |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | <p><b>素质目标:</b></p> <p>1. 树立正确的世界观、人生观和价值观,主动感悟人文底蕴、科学精神、职业素养、社会责任感和积极的人生态度,践行社会主义核心价值观。</p> <p><b>知识目标:</b></p> <p>1. 能通过案例分析,获得马克思主义中国化时代化进程中形成的理论成果知识;</p> <p>2. 能通过史例分析,获得中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就等知识;</p> <p>3. 能通过专题案例学习,获得中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略等相关知识。</p> <p><b>能力目标:</b></p> <p>1. 会运用辩证唯物主义和历史唯物主义的观点和方法,提升认识问题、分析问题、解决问题的能力;</p> <p>2. 会通过对中国的国情、中国社会的状况的分析,提升战略思维、创新思维、辩证思维、法治思维、底线思维、历史思维等能力。</p> | <p><b>专题一:</b> 马克思主义中国化时代化的历史进程与理论成果</p> <p><b>专题二:</b> 毛泽东思想及其历史地位</p> <p><b>专题三:</b> 新民主主义革命理论</p> <p><b>专题四:</b> 社会主义改造理论</p> <p><b>专题五:</b> 社会主义建设道路初步探索的理论成果</p> <p><b>专题六:</b> 中国特色社会主义理论体系的形成发展</p> <p><b>专题七:</b> 邓小平理论</p> <p><b>专题八:</b> “三个代表”重要思想</p> <p><b>专题九:</b> 科学发展观</p> | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>授课使用多媒体教学讲授理论知识,小班授课,把理论知识讲深讲透讲活;利用永州市区周边的已挂牌的红色教育基地教学,理论联系实际,进行实践教学。</p> <p><b>2. 教学方法:</b></p> <p>以讲授法、任务驱动式教学法、讨论式教学法、案例教学法为主,文字资料与视频资料相结合,课堂教学形式和手段多样化,课堂教学与实践教学相结合,课堂教学与线上网络教学相结合,建议与思政基地导师、企业专家开展联席教学,打造立体化的课程教学模式。</p> <p><b>3. 师资要求:</b></p> <p>应具有高校教师资格;研究生学历或从事思想工作经验丰富的中、高级职称教师。一般具有党员身份。应有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心。</p> <p><b>4. 考核方式:</b></p> <p>为考试课程,采取形成性考核占 40%+终结性考核占 60%权重比的形式进行课程考核与评价。</p> | 36   |
| 习近平新时代中国特色社会主义思想概论   | <p><b>素质目标:</b></p> <p>1. 提高对中国特色社会主义的道路、理论、制度和文化自信;</p> <p>2. 树立政治意识、大局意识、核心意识和看齐意识,厚植爱国主义情怀。</p> <p><b>知识目标:</b></p> <p>1. 能通过案例分析,获得习近平新时代中国特色社会主义思想的时代背景、核心要义、主要内容和历史地位等相关知识。</p>                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>专题一:</b> 导论</p> <p><b>专题二:</b> 新时代坚持和发展中国特色社会主义</p> <p><b>专题三:</b> 以中国式现代化全面推进中华民族伟大复兴</p> <p><b>专题四:</b> 坚持党的全面领导</p> <p><b>专题五:</b> 坚持以人民为中心</p>                                                                                                                                   | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>本课程按照中共中央宣传部、教育部全面开设习近平新时代中国特色社会主义思想的通知要求,作为大学生的公共必修课开设,采取线上线下集体备课。</p> <p><b>2. 师资要求:</b></p> <p>马克思主义学院的中、高级优秀老教师授课和已参与全国集体备课、并完成本课程培训结</p>                                                                                                                                                                                                                                                                  | 54   |

| 课程名称  | 课程目标                                                                                                                                                      | 主要内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 教学要求                                                                                                                                            | 计划学时 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|       | <b>能力目标:</b><br>1. 会正确运用习近平新时代中国特色社会主义思想, 提升认识问题、分析问题和解决问题的能力;<br>2. 会自觉将爱国情、强国志、报国行自觉融入到中国特色社会主义的发展之中、融入到社会主义现代化强国的建设之中和融入实现中华民族伟大复兴的奋斗之中, 提升汲取智慧和力量的能力。 | <b>专题六:</b> 全面深化改革开放<br><b>专题七:</b> 推动高质量发展<br><b>专题八:</b> 社会主义现代化建设的教育、科技、人才战略<br><b>专题九:</b> 发展全过程人民民主<br><b>专题十:</b> 全面依法治国<br><b>专题十一:</b> 建设社会主义文化强国<br><b>专题十二:</b> 以保障和改善民生为重点加强社会建设<br><b>专题十三:</b> 建设社会主义生态文明<br><b>专题十四:</b> 维护和塑造国家安全<br><b>专题十五:</b> 建设巩固国防和强大人民军队<br><b>专题十六:</b> 坚持“一国两制”和推进祖国完全统一<br><b>专题十七:</b> 中国特色大国外交和推动构建人类命运共同体<br><b>专题十八:</b> 全面从严治党 | 业的老师授课。<br><b>3. 教学方法:</b><br>本课程以教师课堂讲授为主, 灵活运用参与式、讨论式、案例式、移动课堂等多种教学方式方法。<br><b>4. 考核方式:</b><br>为考试课程, 采取形成性考核占 40%+终结性考核占 60%权重比的形式进行课程考核与评价。 |      |
| 形势与政策 | <b>素质目标:</b><br>1. 积极主动投入社会主义现代化强国建设新征程;<br>2. 坚定对我国经济社会发展的信心;<br>3. 充分理解国家安全与我们成长成才密切相关, 自觉做国家安全的坚定维护者。                                                  | <b>专题一:</b> 改革的实践续篇, 现代化的时代新篇<br><b>专题二:</b> 七十五载迎盛世, 砥砺前行续华章<br><b>专题三:</b> 加快发展新质生产力                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>1. 教学条件:</b><br>大教室, 合班上课, 利用多媒体教学。<br><b>2. 教学方法:</b><br>多媒体教学法, 理论联系实际教学法, 师生互动法, 小组讨论法, 案例式教学法。<br><b>3. 师资要求:</b>                        | 40   |

| 课程名称 | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 主要内容                                                                                                                                                                                                                                             | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                         | 计划学时 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|      | <b>知识目标：</b><br>1. 能通过深入学习与思考，获得党的二十大精神及二十届三中全会精神相关知识；<br>2. 能通过案例分析，获得当前我国经济形势和国家战略相关知识；<br>3. 能通过案例分析，获得共同维护国家安全和社会稳定、推进国家安全体系和能力现代化建设相关知识。<br><b>能力目标：</b><br>1. 会通过厘清社会形势和党的路线方针政策精神，提升政治领会能力；<br>2. 会通过对“两个确立”的意义进行科学分析，提升敏锐洞察时代的能力；<br>3. 会深入理解我国经济发展的韧性，全面辩证看待我国总体国家安全形势，提升理性思维能力和社会适应能力。 | <b>专题四：</b> 下好区域协调发展这盘棋<br><b>专题五：</b> 更好端牢能源的饭碗<br><b>专题六：</b> 坚定前行谋统一，续写民族新辉煌<br><b>专题七：</b> 推动构建新时代的大国关系格局                                                                                                                                    | 应具有高校教师资格；研究生学历或从事思想教育工作经验丰富的中、高级职称教师。一般具有党员身份。应有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心。<br><b>4. 考核方式：</b><br>为考查课程，采取形成性考核占 50%+终结性考核占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。                                                                                                                                 |      |
| 党史   | <b>素质目标：</b><br>1. 注重用党的奋斗历程和伟大成就鼓舞斗志、明确方向；<br>2. 注重用党的光荣传统和优良作风坚定信念、凝聚力量，用党的实践创造和历史经验启迪智慧、砥砺品格。<br><b>知识目标：</b><br>1. 能通过梳理党的历史脉络获得党的历史事实，回顾波澜壮阔的历史进程的相关知识；<br>2. 能利用案例分析，领会马克思主义是如何深刻改变中国、改变世界的知识，并通过感悟马克思主义的真理力量和实践力量获得马克思主义中国化时代化的知识；<br>3. 能够结合案例分析，获得党的二十大以来党和国家事业发展取                      | <b>专题一：</b> 开天辟地的大事变<br><b>专题二：</b> 轰轰烈烈的大革命<br><b>专题三：</b> 中国革命的新道路<br><b>专题四：</b> 抗日战争的中流砥柱<br><b>专题五：</b> 为新中国而奋斗<br><b>专题六：</b> 历史和人民的选择<br><b>专题七：</b> 在探索中曲折发展<br><b>专题八：</b> 建设有中国特色的社会主义<br><b>专题九：</b> 中国特色社会主义接续发展<br><b>专题十：</b> 中国特色 | <b>1. 教学条件：</b><br>授课使用多媒体教学，利用视听媒体，将抽象的教学内容采用故事的方式讲授出来，用视频的方式形象地演示出来，教学示范清晰可见。<br><b>2. 教学方法：</b><br>多媒体教学法，理论联系实际教学法，师生互动法，小组讨论法，案例式教学法<br><b>3. 师资要求：</b><br>应具有高校教师资格；研究生学历或从事思想教育工作经验丰富的中、高级职称教师。一般具有党员身份。应有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心。<br><b>4. 考核方式：</b><br>为考查课程，采取形成性考核 | 18   |

| 课程名称 | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 主要内容                                                                                   | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                          | 计划学时 |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|      | <p>得历史性成就、发生历史性变革的进程，领会新时代党的创新理论知识。</p> <p><b>能力目标：</b></p> <p>1. 会通过弘扬红色传统、传承红色基因的实践，增强赓续共产党人精神血脉的能力；</p> <p>2. 会通过实践体验，保持革命者的大无畏奋斗精神，提升迈进新征程、奋进新时代的精气神。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                      | 社会主义进入新时代                                                                              | 占 50%+终结性考核占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。                                                                                                                                                                                                                                              |      |
| 廉政教育 | <p><b>素质目标：</b></p> <p>1. 通过实施校园廉政文化建设，丰富校园文化内涵，营造浓厚的廉洁文化氛围；</p> <p>2. 能够树立勤俭节约、遵守纪律、明辨是非的基本观念，初步形成公民意识、法律意识以及诚实正直、遵纪守法等良好品质。</p> <p><b>知识目标：</b></p> <p>1. 能通过以理想信念教育学习，获得廉洁教育与思想政治教育、道德品质教育和纪律教育所产生的相关知识；</p> <p>2. 能通过中华民族优秀传统文化和中国革命传统文化的学习，获得诚实守信，热爱劳动、艰苦奋斗的品格，做“自律、诚信、正直、勤俭、守法”的相关知识。</p> <p><b>能力目标：</b></p> <p>1. 会运用文明行为习惯、廉洁理念、高尚的思想品质、良好的道德情操理念，提升全面辨别是非的能力；</p> <p>2. 会运用“以廉为荣、以贪为耻”的理念去影响家庭、影响社会，增强全社会反腐倡廉意识的的能力。</p> | <p><b>专题一：</b>铭记党的廉政历史</p> <p><b>专题二：</b>学习践行领袖的廉政思想</p> <p><b>专题三：</b>做新时代廉洁自律的模范</p> | <p><b>1. 教学条件：</b></p> <p>授课使用多媒体教学，利用视听媒体，将抽象的教学内容，采用故事的方式讲授出来，用视频的方式形象地演示出来，教学示范清晰可见。</p> <p><b>2. 教学方法：</b></p> <p>多媒体教学法，理论联系实际教学法，师生互动法，小组讨论法，案例式教学法。</p> <p><b>3. 师资要求：</b></p> <p>应具有高校教师资格；研究生学历或从事思想教育工作经验丰富的中、高级职称教师。一般具有党员身份。</p> <p>应有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心。</p> | 2    |

| 课程名称 | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 主要内容                                                                                                                                                                                           | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 计划学时 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 大学语文 | <p><b>素质目标:</b></p> <p>1. 能通过学习课程, 培养阅读中华经典的习惯, 自主思考, 形成良好的个性、健全的人格;</p> <p>2. 能继承和弘扬中华优秀传统文化, 具备高尚的道德情操。</p> <p><b>知识目标:</b></p> <p>1. 能通过对中华经典的鉴赏实践, 获得文学鉴赏基本原理的知识;</p> <p>2. 能通过自主阅读, 获得文学鉴赏的技巧;</p> <p>3. 能通过对文章体裁的学习, 获得文章写作方法、技巧等知识。</p> <p><b>能力目标:</b></p> <p>1. 会运用语言文字的基础知识, 进行有效沟通与写作;</p> <p>2. 会运用文学知识阅读、欣赏文学作品, 能够批判性思考并独立阐述见解;</p> <p>3. 会运用语文知识, 结合专业学习要求, 策划、组织和实施相应的语文实践活动</p> | <p><b>模块一:</b> 中华经典典籍导读</p> <p><b>模块二:</b> 中国古典诗文鉴赏</p> <p><b>模块三:</b> 中国近代诗文鉴赏</p> <p><b>模块四:</b> 中国现当代诗文鉴赏</p> <p><b>模块五:</b> 国外文学作品鉴赏</p> <p><b>模块六:</b> 语言表达交流</p> <p><b>模块七:</b> 写作训练</p> | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>授课使用多媒体教学, 利用视听媒体, 将抽象的教学内容, 采用图文并茂的方式形象地演示出来, 教学示范清晰可见; 课程资源平台支持线上线下混合式教学模式, 满足生源多样性及学生个性化学习的需求。</p> <p><b>2. 教学方法:</b></p> <p>主要采用线上线下混合式教学、翻转教学法、探究教学法、任务驱动和小组合作学习法、角色扮演法等教学方法。</p> <p><b>3. 师资要求:</b></p> <p>担任本课程的主讲教师应具有高校教师资格; 应有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心; 具有扎实的学科专业知识和学科教学知识; 能够有效实施语文教学, 开展教学研究。</p> <p><b>4. 考核方式:</b></p> <p>本课程为考试课程, 采取形成性考核占 40%+终结性考核占 60%权重比的形式进行课程考核与评价。考核数据来自学习通等平台。</p> | 36   |
| 大学英语 | <p><b>素质目标:</b></p> <p>1. 能深刻理解人类命运共同体理念内涵, 在跨文化交际中坚守中华文化立场, 自觉传播中国声音, 形成“四个自信”与全球胜任力融合的价值观体系;</p> <p>2. 能通过英语语篇分析开展文明互鉴, 在职业场景中践行社会主义核心价值观, 展现新时代技术技能人才的文化使命担当;</p> <p>3. 在协作沟通中贯彻劳动精神、工匠精神, 熟练使用数字化沟通工具, 体现精益求精的职业态度和诚信友善的职业操守;</p>                                                                                                                                                            | <p><b>模块一:</b> 日常交际</p> <p><b>模块二:</b> 职业规划</p> <p><b>模块三:</b> 社会责任</p> <p><b>模块四:</b> 科学技术</p> <p><b>模块五:</b> 文化交流</p> <p><b>模块六:</b> 生态环境</p>                                                | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>授课使用多媒体教学, 利用视听媒体, 将抽象的教学内容, 采用图文并茂的方式形象地演示出来, 教学示范清晰可见; 课程资源平台支持线上线下混合式教学模式, 满足生源多样性及学生个性化学习的需求。</p> <p><b>2. 教学方法:</b></p> <p>主要采用线上线下混合式教学、翻转教学法、探究教学法、任务驱动和小组合作学习法、角色扮演法等教学方法。</p> <p><b>3. 师资要求:</b></p>                                                                                                                                                                                            | 136  |

| 课程名称 | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 主要内容 | 教学要求                                                                                                                                                                                                        | 计划学时 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|      | <p>4. 培养“语言+职业”终身学习能力，形成跨学科知识整合意识，在团队项目中展现创新突破与攻坚克难的职业品质。</p> <p><b>知识目标：</b></p> <p>1. 能通过听、说、读、写，获得必要的词汇和语音知识；</p> <p>2. 能通过图文结合的岗位英文资料学习，识别常见职场文书（邮件/通知/说明书）的结构特征，理解专业领域基础术语的英文表达；</p> <p>3. 掌握智能制造、绿色经济等领域的 10~15 个核心概念的双语对照表达，建立专业词汇认知储备。</p> <p><b>能力目标：</b></p> <p>1. 会使用手机语音评测软件进行跟读训练，在简单工作场景（如接听电话/接待来访）中实现基本信息的准确传递；</p> <p>2. 会结合职业情境实际，获得日常生活和职场话题中使用英文与人交流的能力；</p> <p>3. 能运用略读、扫读等基础阅读技巧，理解职场常见英文资料（如图表说明/操作指南）的主要信息；</p> <p>4. 能根据岗位模板完成简单职场文本（如请假条/会议记录）的撰写，学会使用在线翻译工具辅助完成基础应用文写作。</p> |      | <p>担任本课程的主讲教师应具有高校教师资格；应有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有扎实的学科专业知识和学科教学知识；有较强的实践能力、反思能力、信息化教学能力，能够有效实施英语教学，开展教学研究。</p> <p><b>4. 考核方式：</b></p> <p>本课程为考试课程，采取形成性考核占 40%+终结性考核占 60%权重比的形式进行课程考核与评价。考核数据来自学习通等平台。</p> |      |

| 课程名称 | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 主要内容                                                                                                                                                            | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 计划学时 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 信息技术 | <p><b>素质目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 增强信息意识、提升计算思维和数字化创新思维;</li> <li>2. 树立正确的信息社会价值观和责任感;</li> <li>3. 养成利用信息技术解决实际问题的习惯。</li> </ol> <p><b>知识目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能通过任务实践, 获得文档处理、电子表格处理、演示文稿制作和信息检索的基本方法;</li> <li>2. 能通过技术体验, 获得大数据、人工智能、数字媒体等新一代信息技术的相关知识;</li> <li>3. 能通过案例学习, 获得信息素养、信息技术发展史、信息伦理与职业行为自律等信息行业的相关知识。</li> </ol> <p><b>能力目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会运用 office 或 WPS 软件, 依据实际工作要求, 进行文档处理、电子表格处理和演示文稿制作, 提升信息化办公应用的能力;</li> <li>2. 会运用搜索引擎或专用信息平台, 完成信息的获取、处理、分析及发布, 提高信息技术技能解决实际问题的能力;</li> <li>3. 会运用信息伦理知识和信息行业相关法律法规, 提升虚假信息辨别虚假能力。</li> </ol> | <p><b>模块一:</b> 专业文档处理</p> <p><b>模块二:</b> 电子表格处理</p> <p><b>模块三:</b> 演示文稿制作</p> <p><b>模块四:</b> 信息检索实践</p> <p><b>模块五:</b> 新一代信息技术</p> <p><b>模块六:</b> 信息素养与社会责任</p> | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>在信息技术一体化实训室进行, 安装 Windows 10 及以上版本操作系统、Office 2016 及以上版本或 WPS 办公软件、教学广播软件等, 并接入 Internet。</p> <p><b>2. 教学方法:</b></p> <p>采用案例教学法、任务教学法、小组合作法的混合式教学方法等。</p> <p><b>3. 师资要求:</b></p> <p>具备计算机相关工作经验 3 年及以上, 牢固树立良好的师德师风, 符合教师专业标准要求, 具有一定的信息技术实践经验和良好的教学能力。</p> <p><b>4. 考核方式:</b></p> <p>本课程的考核方式始终坚持以学生能力、过程考核相结合, 教学评价采用过程评价与结果评价相结合, 学生最终成绩由“过程评价 40% (课堂作业: 课堂表现为 7:3)”和“结果考核 60% (期末上机考试)”两个部分组成。</p> | 48   |
| 大学体育 | <p><b>素质目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培养正确的胜负观, 弘扬敢于拼搏的精神, 养成积极乐观的生活态度;</li> <li>2. 培养良好的体育道德精神, 发扬“友谊第一, 比赛第二”的竞赛精神;</li> <li>3. 增强合作能力、沟通技巧, 培养团队合作精神, 能形成运动爱好和专长, 树立“健康第一, 终身体育”的思想意识。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>模块一:</b> 田径体育运动</p> <p><b>模块二:</b> 球类体育运动 (乒乓球、羽毛球、网球、气排球、足球、篮球)</p> <p><b>模块三:</b> 操类体育运动 (健身操、艺术体操)</p> <p><b>模块四:</b> 传统体育运动</p>                       | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>提供适当的室内或室外场地, 以便进行体育课的教学活动, 提供足够的运动器材, 以支持学生进行各种体育运动练习和比赛。教学示范清晰可见; 课程资源平台支持线上线下混合式教学模式, 满足生源多样性及学生个性化学习的需求。</p> <p><b>2. 教学方法:</b></p> <p>根据不同的内容和目标采取不</p>                                                                                                                                                                                                                                            | 108  |

| 课程名称     | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 主要内容                                                                                                                                                                                       | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 计划学时 |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|          | <p><b>知识目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能通过身体健康教育、体育运动教育, 获得体育的基础理论和竞赛技术知识;</li> <li>2. 能通过体育项目运动实践, 获得健康风险和疾病预防的知识;</li> <li>3. 能通过体育健康理论分析, 获得青春期心理卫生知识和认识自我心理的变化规律。</li> </ol> <p><b>能力目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会运用体育运动规律与标准, 结合实际编制可行的个人锻炼计划;</li> <li>2. 会结合体育活动实践优化身体机能, 提升身体的耐力、力量、灵活性, 提高技术水平和运动能力;</li> <li>3. 会自觉参加体育与健康的附加训练, 提高身体素质和提升应对职业生活的各项生理及心理问题的能力;</li> <li>4. 会运用健康锻炼知识, 提升常见运动创伤的处置能力;</li> <li>5. 会运用科学的方法参与体育活动, 体验运动乐趣, 提高学生体育运动的竞技能力和体育欣赏能力。</li> </ol> |                                                                                                                                                                                            | <p>同的教学方式, 常见的体育课教学方法包括示范教学法、分组教学法、个别指导法、问题解决式教学法、课堂讨论法。注重学生的参与性和体验性, 同时结合理论知识和实际运动技能的培养, 使学生在体育课中能够全面发展。</p> <p><b>3. 师资要求:</b></p> <p>持有相关体育专业的本科或以上学历, 取得相应的教师资格证书, 具备全面的体育运动知识, 对各项体育项目的规则、技巧、战术等有深入地学习, 同时需要具备一定的教学技能和方法, 并具备相应的健康人格。</p> <p><b>4. 考核方式:</b></p> <p>本课程为考查课程, 采取形成性考核占 40%+终结性考核占 60%权重比的形式进行课程考核与评价。考核数据来自日常教学及期末考核。</p> |      |
| 大学心理健康教育 | <p><b>素质目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 养成心理健康发展的自主意识;</li> <li>2. 通过心理体验活动明晰自身的心理特点和性格特征, 正确认识自己、接纳自己;</li> <li>3. 在遇到心理问题时能够进行自我调适或寻求帮助, 树立自主求助意识;</li> <li>4. 立足心理层面与人的微观世界形成正确的人生观与价值观, 实现个体的德智体美劳全面发展。</li> </ol> <p><b>知识目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能通过案例分析、心理体验活</li> </ol>                                                                                                                                                                                                  | <p><b>模块一:</b> 大学生心理健康导论</p> <p><b>模块二:</b> 大学生心理咨询与心理治疗</p> <p><b>模块三:</b> 大学生常见心理困惑与异常心理</p> <p><b>模块四:</b> 大学生自我意识发展</p> <p><b>模块五:</b> 大学生人格发展塑造</p> <p><b>模块六:</b> 大学生职业生涯规划与择业心理</p> | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>授课使用多媒体教学, 实现课堂教学的形象化, 利用在线平台, 实现课堂教学的信息化。</p> <p><b>2. 教学方法:</b></p> <p>主要采用体验式教学、案例分析、小组讨论、心理测试、团体训练、情境表演、角色扮演、体验活动等教学方法。</p> <p><b>3. 师资要求:</b></p> <p>担任本课程的主讲教师应具有心理学相关学历背景研究生以上学历或心理学相关背景讲师以上职称, 具备专业的心理学</p>                                                                                                  | 32   |

| 课程名称   | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 主要内容                                                                                                                                                                                   | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 计划学时 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|        | <p>动等获取心理健康相关的理论知识和基本概念；</p> <p>2. 能通过案例分析明确心理健康的标准和意义；</p> <p>3. 能通过情景体验、角色扮演等活动获取自我调适的基本理论知识；</p> <p>4. 能通过心理测评、自我觉察等活动有效获取大学阶段个体的心理发展特征和异常表现等相关知识。</p> <p><b>能力目标：</b></p> <p>1. 会运用自我意识的主要理论独立进行客观的自我评价和深刻的自我探索，从而有效识别和预防自我和他人的心理困扰；</p> <p>2. 会熟练运用心理学的方法和技巧提升人际交往、生涯规划、压力管理、情绪调节等自我调节能力；</p> <p>3. 会独立运用心理学的专业技巧助人、自助、互助。</p> | <p><b>模块七：</b>大学生学习及常见学习心理障碍</p> <p><b>模块八：</b>大学生情绪管理</p> <p><b>模块九：</b>大学生人际交往</p> <p><b>模块十：</b>大学生恋爱与性心理问题管理</p> <p><b>模块十一：</b>大学生挫折应对与压力管理</p> <p><b>模块十二：</b>大学生生命教育与心理危机应对</p> | <p>知识与一定的课堂教学能力。</p> <p><b>4. 考核方式：</b></p> <p>本课程为考查课程，课程考核由过程性考核和终结性考核两种方式构成，最终期末成绩=平时（60%）+期末考试（40%）。</p>                                                                                                                                                                                                  |      |
| 创新创业教育 | <p><b>素质目标：</b></p> <p>1. 养成责任担当、适时践行的创业精神，培养创新创业与团队协作意识；</p> <p>2. 培养正确的创业意识、创新思维和创业素质；</p> <p>3. 积极投身创业实践，养成以创业带就业，以创新促发展的基本意识。</p> <p><b>知识目标：</b></p> <p>1. 能通过案例分析，获得创新、创业的基本概念、创新创业活动的基本规律的相关知识；</p> <p>2. 能通过创业情景模拟，获得创业思维、创业机会的识别、创业评价、创业风险识别、创业团队的建立和创业资源整合等知识；</p> <p>3. 能通过创业大赛项目实践，获得商业模式设计、创业计划展示、</p>                 | <p><b>模块一：</b>创新思维训练与创新能力提升</p> <p><b>模块二：</b>创业者与创业团队</p> <p><b>模块三：</b>创业机会与商业模式</p> <p><b>模块四：</b>创业资源与创业风险</p> <p><b>模块五：</b>创业项目与创业计划</p> <p><b>模块六：</b>大学生创业指导</p>               | <p><b>1. 教学条件：</b></p> <p>授课采用多媒体教学，利用视频、音频等多种信息化教学资源 and 手段，将抽象的教学内容，采用图文并茂的方式形象地演示出来，教学示范清晰可见。</p> <p><b>2. 教学方法：</b></p> <p>主要采用情境模拟法、案例分析法、企业沙盘模拟和翻转课堂法。</p> <p><b>3. 师资要求：</b></p> <p>担任本课程的主讲教师应具有本科及以上学历，熟悉创新创业理论，具有创业实战经验或企业合作背景，并具有指导学生创业项目、对接孵化器或投资机构的实操能力，能提供行业资源与创业支持。</p> <p><b>4. 考核方式：</b></p> | 36   |

| 课程名称                | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 主要内容                                                                                                                | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 计划学时 |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                     | <p>创业风险管理与发展新企业等基础知识。</p> <p><b>能力目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会运用创新思维, 识别创业机会、创业风险和整合创业资源, 完成创业计划书的撰写;</li> <li>2. 会运用项目路演, 设计商业营销模式, 制定市场营销策略;</li> <li>3. 会灵活运用商业模式和新企业的开办流程与管理方法, 参与团队模拟创办企业或管理企业。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                     | <p>本课程为考查课程, 采取形成性考核方式, 出勤 15%+随堂测试 35%+创业路演与计划书答辩 50%。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |
| 职业发展与就业指导(职业生涯规划部分) | <p><b>素质目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培养自我认知与职业探索的主动意识, 树立终身学习与适应社会发展的价值观;</li> <li>2. 增强职业责任感和使命感, 形成以个人兴趣与社会需求相结合的职业选择观;</li> <li>3. 提升团队协作与沟通能力, 实现个人发展与集体目标的有机统一。</li> </ol> <p><b>知识目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能通过比较分析, 获得职业测评工具(如 MBTI、霍兰德职业兴趣测试)的原理与应用场景等相关知识;</li> <li>2. 能通过职业分类体系的学习, 获得不同行业发展趋势的相关知识;</li> <li>3. 能通过学习职业生命周期理论, 获得分析不同阶段的职业发展路径与挑战的相关知识。</li> </ol> <p><b>能力目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能运用科学测评方法分析个人职业倾向, 制定个性化职业发展目标;</li> <li>2. 能结合行业动态与自身优势, 撰写《职业生涯规划书》并定期修订;</li> <li>3. 能通过模拟实践(如职业访谈、实习), 验证并调整职业规划方</li> </ol> | <p><b>模块一:</b> 自我认知与职业探索</p> <p><b>模块二:</b> 职业目标与路径规划</p> <p><b>模块三:</b> 学业规划与能力提升</p> <p><b>模块四:</b> 职业适应与心理调适</p> | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>授课采用多媒体教学, 通过职业测评工具(如霍兰德测试、MBTI)、行业动态视频、职业发展案例库等资源, 直观展示职业路径与规划方法。</p> <p><b>2. 教学方法:</b></p> <p>主要采用情景模拟法、案例分析法、任务驱动法和小组合作学习。</p> <p><b>3. 师资要求:</b></p> <p>担任本课程的主讲教师应具备心理学、职业咨询或教育学背景, 熟悉职业测评工具与生涯发展理论, 并具有 3 年以上相关教学经验, 能结合学生特点设计个性化指导方案。</p> <p><b>4. 考核方式:</b></p> <p>本课程为考查课程, 采取形成性考核方式, 出勤 15%+随堂测试 35%+职业生涯规划书 50%。</p> | 16   |

| 课程名称              | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 主要内容                                                                                                            | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 计划学时 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                   | 案。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |
| 职业发展与就业指导（就业指导部分） | <p><b>素质目标：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 树立诚信就业意识，遵守劳动合同与职场伦理规范；</li> <li>2. 增强求职中的抗压能力与心理韧性，形成积极的职业心态；</li> <li>3. 培养社会责任感，关注国家就业政策与行业社会责任导向。</li> </ol> <p><b>知识目标：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能通过案例分析，获得劳动力市场供需规律、热门行业岗位需求及薪资标准的基本知识；</li> <li>2. 能通过角色扮演实践，获得求职材料撰写技巧、面试求职技巧的相关知识；</li> <li>3. 能通过案例分析与法规学习，获得就业政策及国家社会保障政策、权益保护的方法与途径的相关知识。</li> </ol> <p><b>能力目标：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能根据岗位要求优化简历内容，突出核心竞争力与匹配度；</li> <li>2. 能通过模拟面试训练提升表达能力、应变能力与职业形象管理；</li> <li>3. 能运用法律知识应对职场纠纷，合理维护劳动权益。</li> </ol> | <p><b>模块一：</b>求职准备与材料优化</p> <p><b>模块二：</b>面试技巧与实战演练</p> <p><b>模块三：</b>就业权益与法律保护</p> <p><b>模块四：</b>职业发展与职场适应</p> | <p><b>1. 教学条件：</b></p> <p>授课采用多媒体教学，通过企业真实面试视频、法律条文动画解析等资源，直观呈现求职技巧与权益保护。</p> <p><b>2. 教学方法：</b></p> <p>主要采用角色扮演法、翻转课堂法、任务驱动法和案例教学法。</p> <p><b>3. 师资要求：</b></p> <p>担任本课程的主讲教师应具备人力资源管理、法律或企业实战经验，熟悉招聘流程与劳动法规，并具有2年以上就业指导教学经验，能结合企业需求设计课程内容。</p> <p><b>4. 考核方式：</b></p> <p>本课程为考查课程，采取形成性考核方式，出勤15%+随堂测试35%+简历+求职计划书50%。</p> | 18   |

| 课程名称 | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 主要内容                                                                                                             | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 计划学时 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 军事理论 | <p><b>素质目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 树立正确的国防观, 增强国防意识和忧患危机意识;</li> <li>2. 弘扬爱国主义精神, 传承红色基因, 激发爱国热情;</li> <li>3. 增强打赢信息化战争的信心, 提高学习高科技的积极性, 为国防科研奠定人才基础;</li> <li>4. 提升军事审美能力, 塑造刚毅、坚韧的人格。</li> </ol> <p><b>知识目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能通过对国防内涵和国防历史的分析, 获得国防法规、武装力量、国防动员相关理论知识;</li> <li>2. 能通过对现代国家安全形势分析, 获得国家安全的内涵与总体国家安全观知识;</li> <li>3. 能通过对军事思想的内涵和形成与发展历程分析, 理解习近平强军思想的科学含义和主要内容;</li> <li>4. 能通过历史战争案例分析, 获得机械化战争、信息化战争的形成、主要形态、特征和战争发展趋势知识。</li> </ol> <p><b>能力目标:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会运用国防、战争案例分析, 提升关心国防、热爱国防意识, 促进自觉参加和支持国防建设。</li> <li>2. 会应用科学的战争观和方法论, 提高对高科技未来发展方向分析和判断的能力;</li> <li>3. 会结合军事技能实践, 培养观察和分析能力, 提升反间防谍的基本能力和评估军事实力、军事意图的能力。</li> </ol> | <p><b>模块一:</b> 中国国防<br/> <b>模块二:</b> 国家安全<br/> <b>模块三:</b> 军事思想<br/> <b>模块四:</b> 现代战争<br/> <b>模块五:</b> 信息化装备</p> | <p><b>1. 教学条件:</b><br/>           有足够的教室或讲堂, 能够容纳所有学生和教师, 以及提供必要的教学设施和设备。提供包括投影仪、电脑、音响设备等, 以及军事模拟器、实物模型等教学辅助工具, 包括军事理论的教材、参考书籍、期刊文献等, 以及军事历史资料、战争案例等相关资料。</p> <p><b>2. 教学方法:</b><br/>           根据不同的内容和目标采取不同的教学方式, 常见的军事理论课教学方法包括讲授法、案例分析法、讨论法、模拟演练法等, 教学方法可以结合使用, 根据不同的教学内容和学生群体的特点进行选择 and 组合, 以达到更好的教学效果。</p> <p><b>3. 师资要求:</b><br/>           担任军事理论课的教学工作应具备扎实的军事理论知识和专业背景; 有丰富的军事教育教学经验和教学方法; 具有较强的研究能力和学术背景, 能够进行军事理论的深入探讨和研究; 对军事理论和军事实践有较高的领导能力, 能够指导学生进行模拟演练、案例分析等活动; 具备良好的师德和教育情操, 能够以身作则, 对学生进行全面的教育和培养。</p> <p><b>4. 考核方式:</b> 采用过程性考核与终结性考核相结合的考评方法, 其中过程性考核占 50%, 终结性考核占 50%。</p> | 36   |

| 课程名称   | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 主要内容                                                                                                                                                                                                                                                                               | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 计划学时     |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 军事技能训练 | <p><b>素质目标:</b></p> <p>1. 提高政治觉悟,激发爱国热情,发扬革命英雄主义精神,培养集体主义精神与吃苦耐劳精神,增强国防观念和组织纪律性,养成良好的学风和生活作风;</p> <p>2. 增强集体观念和组织纪律观念,养成严格自律的良好习惯。</p> <p><b>知识目标:</b></p> <p>1. 能通过军事训练,获得内务制度与生活制度知识;</p> <p>2. 能通过军姿、军纪及必备军事技术训练,获得基本队列动作标准与要领。</p> <p><b>能力目标:</b></p> <p>1. 会运用内务规范与标准,完成内务整理,提升生活自理能力。</p> <p>2. 会运用军事训练队列动作基本要领,完成多种队列动作;</p> <p>3. 会结合军事技术训练,提升一定的个人军事基础能力及突发安全事件应急处理能力。</p> <p>4. 能通过模拟演练、实地考察等方法,运用军事理论分析和解决实际问题,提升军事分析和决策能力。</p> | <p><b>模块一:</b>《内务条令》教育</p> <p><b>模块二:</b>《纪律条令》教育</p> <p><b>模块三:</b>《队列条令》教育与训练</p> <p><b>模块四:</b>单个军人队列动作训练</p> <p><b>模块五:</b>分队队列动作训练</p>                                                                                                                                        | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>内务整理可选择在寝室进行,室外训练选择较为开阔的室外场地进行,如球场、田径场。</p> <p><b>2. 教学方法:</b></p> <p>讲解与示范相结合,逐个动作地教练还可采取竞赛、会操、阅兵的方法;采用行动导向教学法、四步法、情境教学法、启发式教学法等教学方法;注重教养与学用一致,强调在日常生活、训练中养成优良的作风;</p> <p><b>3. 师资要求:</b></p> <p>具有一定的军事理论知识,曾有部队服役经历或具有武装部颁发的四会教练员资格证书;由学校负责军事训练的机构,或军事机关军事教员按国家有关规定协助学校组织实施。</p> <p><b>4. 考核方式:</b></p> <p>综合学生在军训期间的思想、训练学习、生活、内务、卫生、守纪等多方面的表现情况,由教官、班主任、临时班干部负责记录,按照优秀、良好、合格、不合格等级进行考核。</p> | 168      |
| 国家安全教育 | <p><b>素质目标:</b></p> <p>1. 牢固树立国家利益至上的观念,增强自觉维护国家安全的意识,发扬面对国家安全问题的主动作为精神;</p> <p>2. 坚定理想信念,增强忧患意识,树立国家安全底线思维;</p> <p>3. 将国家安全意识转化为自觉行动,强化责任担当。</p> <p><b>知识目标:</b></p> <p>1. 能通过总体国家安全观内涵分析,获得中国特色国家安全体系相关知识;</p> <p>2. 能通过国家安全形势分析,获</p>                                                                                                                                                                                                    | <p><b>模块一:</b>我国国家安全形势和大学生学习总体国家安全观的基本要求</p> <p><b>模块二:</b>政治安全</p> <p><b>模块三:</b>国土安全</p> <p><b>模块四:</b>军事安全</p> <p><b>模块五:</b>经济安全</p> <p><b>模块六:</b>文化安全</p> <p><b>模块七:</b>社会安全</p> <p><b>模块八:</b>科技安全</p> <p><b>模块九:</b>网络安全</p> <p><b>模块十:</b>生态安全</p> <p><b>模块十一:</b>资源安</p> | <p><b>1. 教学条件:</b></p> <p>授课使用多媒体教学,利用视听媒体,将抽象的教学内容,采用图文并茂的方式形象地演示出来,教学示范清晰可见。</p> <p><b>2. 教学方法:</b></p> <p>主要采用线上线下相结合开展专题讲座的形式讲授,运用讲授法、角色扮演和小组讨论教学方法。也可以调动社会资源,聘请国家安全局、军队等有关专家,举办模块讲座等各类活动补充教学形式。</p> <p><b>3. 师资要求:</b></p>                                                                                                                                                                                            | 18<br>讲座 |

| 课程名称       | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 主要内容                                                                                                                                                                                                                        | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 计划学时  |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|            | <p>得大学生践行总体国家安全观的基本要求相关知识；</p> <p>3.能结合案例分析，获得国家安全各重点领域的基本内涵和面临威胁与挑战紧急处理的相关知识。</p> <p><b>能力目标：</b></p> <p>1.会运用总体国家安全观的知识体系，增强国家安全知识传播能力；</p> <p>2.会运用统筹发展和安全这一治国理政的重要原则正确分析国家安全问题；</p> <p>3.会运用现代信息技术提升应对国家安全风险和挑战的能力。</p>                                                                                                                                                                                 | <p>全</p> <p><b>模块十二：</b>核安全</p> <p><b>模块十三：</b>海外利益安全</p> <p><b>模块十四：</b>新型领域安全：太空</p> <p><b>模块十五：</b>新型领域安全：深海</p> <p><b>模块十六：</b>新型领域安全：极地、生物</p>                                                                         | <p>担任本课程的主讲教师应具有本科以上学历或讲师以上职称、具有相关教育背景和相关工作经验等方面的知识储备和较丰富的教学经验。</p> <p><b>4. 考核方式：</b></p> <p>本课程考核实行过程性考核和终结性考核相结合的考核评价方式，过程性考核成绩占 50%，终结性考核成绩占 50%。</p>                                                                                                                                                          |       |
| 健康教育（含性教育） | <p><b>素质目标：</b></p> <p>1.树立和建立正确的健康观念，养成良好的健康行为习惯，培养对自身和他人健康的积极态度；</p> <p>2.提升自我管理能力和自我保护意识，形成正确的伦理道德观念和性健康观念。</p> <p><b>知识目标：</b></p> <p>1.能通过案例分析和参与健康宣传志愿服务，获得基础健康知识、艾滋病预防和毒品识别知识；</p> <p>2.能通过营养、运动、个人卫生等体验与实践，获得心理健康的概念、常见心理问题与应对措施、安全应急与避险知识、常见疾病的预防与应对措施、性与生殖健康知识；</p> <p>3.能通过健康案例调研与分析，获得艾滋病临床表现及预防措施、新型毒品防御方法、现场救护基本知识。</p> <p><b>能力目标：</b></p> <p>1.会结合健康体验与个人卫生实践，增强学生对自身情感和心理健康的理解和自我照顾能力；</p> | <p><b>模块一：</b>健康的生活方式</p> <p><b>模块二：</b>心理健康知识</p> <p><b>模块三：</b>安全应急与避险</p> <p><b>模块四：</b>常见病的预防知识</p> <p><b>模块五：</b>正确的性知识和性道德观念</p> <p><b>模块六：</b>艾滋病基本知识</p> <p><b>模块七：</b>新型毒品相关禁毒知识</p> <p><b>模块八：</b>现场救护基本知识与技能</p> | <p><b>1. 教学条件：</b></p> <p>授课主要在报告厅进行，教学投屏清晰；有网络在线资源，能进行线上教学。</p> <p><b>2. 教学方法：</b></p> <p>以学生为中心，采用任务驱动式、案例教学、小组讨论、翻转课堂等教学方法，培养学生分析问题和解决问题的能力。</p> <p><b>3. 师资要求：</b></p> <p>担任本课程的主讲教师应具有讲师以上职称和执业医师资格证，具备较强的信息素养和专业能力，同时应拥有较丰富的临床实践经历和教学经验。</p> <p><b>4. 考核要求：</b></p> <p>本课程为考查课程，课程考核采取过程性考核与终结性考核相结合的方式。</p> | 12 讲座 |

| 课程名称                 | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 主要内容                                                                                                                                                              | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                              | 计划学时 |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                      | 2. 会运用健康生活方式技巧，提升健康运动质量，增强自觉防范毒品、抵制毒品意识；<br>3. 会结合艾滋病志愿服务活动，增强正确判断及预防常见疾病的能力，以及增强艾滋病现场救护与处置能力。                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 音乐欣赏                 | <b>素质目标：</b><br>1. 树立正确的审美观念，陶冶情操、尊重艺术，提升审美素养；<br>2. 培养高尚的情操、健全的人格和良好的审美情趣，塑造美好心灵，增强文化自信；<br>3. 在审美欣赏活动和审美创造活动中完善人格，提升进行自我教育的自觉性，促进德智体美劳全面和谐发展。<br><b>知识目标：</b><br>1. 能通过艺术案例赏析，获得基本的音乐审美概念、理论、特点、规律和美的本质内涵；<br>2. 能通过音乐体验实践，获得自然美、社会美、艺术美、技术美、诗歌美、音乐美、舞蹈美、创造美等相关知识。<br><b>能力目标：</b><br>1. 能通过欣赏艺术作品提高对美的事物的感受力、鉴赏力和审美能力；<br>2. 能通过学习音乐艺术实践，提升艺术实践能力和创造力；<br>3. 能通过倾听、演唱等艺术实践，提高思想传递、语言表达和情感表达能力。 | <b>模块一：音乐概述</b><br><b>模块二：民歌</b><br><b>模块三：艺术歌曲</b><br><b>模块四：流行音乐及电影音乐</b><br><b>模块五：器乐</b><br><b>模块六：歌剧</b><br><b>模块七：舞剧</b><br><b>模块八：音乐剧</b><br><b>模块九：戏曲</b> | <b>1. 条件要求：</b><br>多媒体教室、音乐教室、演出舞台等。<br><b>2. 教学方法：</b><br>主要采用翻转教学法、探究教学法任务驱动和小组合作学习法、角色扮演法等方法。<br><b>3. 师资要求：</b><br>担任本课程的主讲教师应具有本科及以上学历，较为深厚的艺术修养、艺术创造能力，同时具备较丰富的教学经验。<br><b>4. 考核要求：</b><br>本课程为考查课程，采取形成性考核占 60%+终结性考核占 40%权重比的形式进行课程考核与评价。 | 36   |
| 劳动教育（劳动精神、劳模精神、工匠精神） | <b>素质目标：</b><br>1. 树立正确的劳动观念，养成合法劳动的习惯，做遵纪守法好公民，增强劳动安全与环境保护的意识；<br>2. 增强爱岗敬业的劳动意识，弘扬精益求精、追求卓越的工匠精神                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>模块一：概念本质</b><br>（劳动习惯、劳动成果、劳动安全）<br><b>模块二：实践要素</b><br>（劳动技能、劳动创造、劳动服务）<br><b>模块三：价值体现</b>                                                                     | <b>1. 教学条件：</b><br>授课使用多媒体教学，利用视听媒体，将抽象的教学内容，采用图文并茂的方式形象地演示出来，教学示范清晰可见。<br><b>2. 教学方法：</b><br>主要采用翻转教学法、探究教                                                                                                                                       | 48   |

| 课程名称            | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 主要内容                                                                                                   | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                 | 计划学时 |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 匠精神)            | <p>神，增强自身的职业认同感和劳动自豪感；</p> <p>3. 感悟劳模身上的“闪光点”，培养自己的劳动品质和职业素养，提升劳动中的创新意识。</p> <p><b>知识目标：</b></p> <p>1. 能通过案例分析，获得劳动在人类进化和人类社会产生过程中的劳动概念、劳动价值、劳动发展史、劳动科学等知识；</p> <p>2. 能通过劳动生产实践活动，获得劳动技能、劳动安全、劳动服务和劳动成果知识；</p> <p>3. 能通过大国工匠、劳模的事迹学习，获得工匠精神、劳模精神和劳动服务的时代内涵；</p> <p>4. 能通过情景模拟、案例分析，获得劳动相关法律法规与劳动安全知识。</p> <p><b>能力目标：</b></p> <p>1. 会遵守劳动纪律，注意劳动安全，能正确使用劳动工具完成日常生活、学习中的劳动实践任务；</p> <p>2. 会运用劳动技能，做好周密的劳动计划，提升生存发展需要的基本劳动能力。</p> | (劳动价值、劳动精神、劳模精神)                                                                                       | <p>学法、任务驱动法、小组合作学习法和角色扮演法等。</p> <p><b>3. 师资要求：</b></p> <p>担任本课程的教师应具有本科及以上学历，具有班主任工作经验，对每个学生的心理和劳动能力有较清晰地了解，能督促和帮助学生更好地完成劳动教育的学习，并且具有较丰富的教学经验。</p> <p><b>4. 考核方式：</b></p> <p>本课程为考查课程，采取形成性考核占 60%+终结性考核占 40%权重比的形式进行课程考核与评价。</p>                    |      |
| 急救与安<br>全素<br>养 | <p><b>素质目标：</b></p> <p>(1) 树立救死扶伤的人道理念，增强社会责任感和奉献精神；</p> <p>(2) 培养尊重生命、关爱生命的价值观，弘扬红十字“人道、博爱、奉献”精神；</p> <p>(3) 提升团队协作意识，在突发事件中主动承担救助责任；(4) 强化心理韧性，面对灾难或紧急情况时保持冷静与理性。</p> <p><b>知识目标：</b></p> <p>(1) 掌握红十字运动基本知识(历史、宗旨、组织架构)；</p> <p>(2) 理解急救原则(如“生命第一、先抢后救”)与常见伦理问</p>                                                                                                                                                           | <p><b>模块一：</b>红十字运动</p> <p><b>模块二：</b>救护概论</p> <p><b>模块三：</b>心肺复苏理论与实践</p> <p><b>模块四：</b>创伤救护理论与实践</p> | <p><b>1. 教学条件：</b></p> <p>理论授课使用在线媒体教学，利用视频、音频等多种信息化教学资源 and 手段，将抽象的教学内容，采用图文并茂的方式形象地演示出来，教学示范清晰可见。</p> <p><b>2. 教学方法：</b></p> <p>主要采用课堂讲授、操作示范、实操练习与场景模拟等进行。</p> <p><b>3. 师资要求：</b></p> <p>担任本课程的主讲教师应具有本科及以上学历或讲师以上职称，具有扎实医疗救护等方面的知识储备和较丰富的教学经</p> | 18   |

| 课程名称    | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 主要内容                                                                                                                                     | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 计划学时 |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|         | <p>题（如救助权限、隐私保护）；</p> <p>（3）掌握心肺复苏（CPR）、止血包扎、骨折固定、烧伤烫伤处理等基础急救技能的理论要点；</p> <p>（4）熟悉灾害现场急救流程（如地震、火灾、交通事故）及 AED 使用规范。</p> <p><b>能力目标：</b></p> <p>（1）能独立完成成人、儿童、婴儿 CPR 操作及 AED 使用；（2）能规范处理常见创伤（如割伤、扭伤、大出血）和突发急症（如中暑、癫痫、心脏病发作）；</p> <p>（3）能在模拟灾害场景中快速评估环境安全，制定并执行急救方案；</p> <p>（4）能通过团队协作完成多伤员急救任务，熟练使用急救设备与信息化工具。</p>                                                                                                                              |                                                                                                                                          | <p>验。</p> <p><b>4. 考核方式：</b></p> <p>本课程为考查课程，采取形成性考核方式，出勤 15%+湘红救护在线理论测试 25%+红十字救护员证 60%。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |
| AI 通识教育 | <p><b>素质目标</b></p> <p>1. 培养在 AI 时代的批判性思维和理性判断能力；</p> <p>2. 建立人机协作的思维模式，理解 AI 作为工具的辅助价值，能够识别 AI 生成内容的真伪；</p> <p>3. 树立终身学习意识，主动适应 AI 技术快速迭代的发展环境。</p> <p><b>知识目标</b></p> <p>1. 掌握人工智能的基本概念、发展历史和核心技术框架；</p> <p>2. 理解机器学习、深度学习、自然语言处理和计算机视觉等 AI 关键技术的基本原理；</p> <p>3. 掌握 AI 工具（如 ChatGPT、DALL-E、Stable Diffusion 等）的使用方法和应用技巧；</p> <p>4. 理解 AI 伦理、隐私保护和数据安全等相关法律法规知识。</p> <p><b>能力目标</b></p> <p>1. 能够理解和应用基础 AI 概念；</p> <p>2. 具备使用主流 AI 工具和平台</p> | <p><b>模块一：</b> AI 基础概念</p> <p><b>模块二：</b> AI 核心技术</p> <p><b>模块三：</b> AI 工具应用</p> <p><b>模块四：</b> AI 与行业融合</p> <p><b>模块五：</b> AI 伦理与社会</p> | <p><b>1. 教学条件：</b>在智能教学一体化实训室进行，安装 Windows 10 及以上版本操作系统、并接入 Internet。</p> <p><b>2. 教学方法：</b>采用案例教学法、任务教学法、小组合作法的混合式教学方法等。</p> <p><b>3. 师资要求：</b>具备 AI 领域相关工作或研究经验 2 年及以上，熟悉人工智能发展现状及应用趋势，牢固树立良好的师德师风，符合教师专业标准要求，具有跨学科知识整合能力和 AI 技术实践经验，能够引导学生思考 AI 伦理问题，具备前沿技术敏感度和良好的教学能力。</p> <p><b>4. 考核方式：</b>本课程的考核方式始终坚持以学生能力、过程考核相结合，教学评价采用过程评价与结果评价相结合，学生最终成绩由“过程评价 40%</p> | 36   |

| 课程名称     | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 主要内容                                                                                                                                     | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 计划学时 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|          | (如 ChatGPT、Midjourney 等)<br>解决实际问题的能力;<br>3. 能够识别和评估 AI 应用场景, 合理选择适当的 AI 技术方案<br>4. 具备 AI 辅助创新能力, 能将 AI 技术与专业领域知识结合。                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                          | (课堂作业: 课堂表现为 7:3) ”和“结果考核 60% (期末上机考试)”两个部分组成。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |
| 中华优秀传统文化 | <b>素质目标:</b><br>1. 开阔中国传统文化视野, 丰富人文精神世界;<br>2. 通过学习传统美德, 树立正确的价值观, 增强对国家的热爱和忠诚;<br>3. 形成健康的个性和健全的人格。<br><b>知识目标:</b><br>1. 通过中国传统文化与儒家、道家思想等内容的对比与分析, 获取传统文化的智慧, 以及传统文化的精神内涵;<br>2. 通过对传统文学、艺术和科技的探究, 获取文学和科技等成就的知识;<br>3. 通过传统习俗和礼仪的调研与实践, 获得中国传统习俗的相关知识,<br><b>能力目标:</b><br>1. 会运用历史逻辑方法和传统文化知识, 准确解析与阐述经典文献与历史事件;<br>2. 会运用传统文化智慧, 正确分析现实社会问题并提出见解, 提升文化判断力;<br>3. 会综合运用中国传统文化中的思想, 阐述中华文化的独特性和多样性特点。 | <b>模块一:</b> 中国传统文化概论<br><b>模块二:</b> 国学基础<br><b>模块三:</b> 文化遗产与旅游<br><b>模块四:</b> 中国山水文化<br><b>模块五:</b> 中国传统文化的基本精神<br><b>模块六:</b> 如何振兴中华文化 | <b>1. 教学条件:</b><br>授课使用多媒体教学, 利用视听媒体, 将抽象的教学内容, 采用图文并茂的方式形象地演示出来, 教学示范清晰可见; 课程资源平台支持线上线下混合式教学模式, 满足生源多样性及学生个性化学习的需求。<br><b>2. 教学方法:</b><br>主要采用线上线下混合式教学、翻转教学法、探究教学法、任务驱动和小组合作学习法、角色扮演法等教学方法。<br><b>3. 师资要求:</b><br>担任本课程的主讲教师应具有高校教师资格; 应有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心; 有扎实的学科专业知识和学科教学知识; 能够有效实施教学, 开展教学研究。<br><b>4. 考核方式:</b><br>本课程为考查课程, 采取形成性考核占 60%+终结性考核占 40%权重比的形式进行课程考核与评价。考核数据来自学习通等平台。 | 36   |

## 2. 专业（技能）课程

一般包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程。

### (1) 专业基础课程

表5 专业基础课程设置及要求

| 课程名称  | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 课程模块                                                                                                                 | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 计划学时 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 大数据概论 | <p><b>素质目标：</b>树立数据驱动的决策意识，具备对数据敏感、探本溯源的数据思维。培养严谨求实的科学态度、客观公正的职业操守、安全保密的职业意识和协作创新的职业精神。具备在数据全生命周期处理中遵守伦理规范、保护个人隐私的社会责任感。</p> <p><b>知识目标：</b>掌握大数据的基本概念、特征、技术架构与典型应用场景。了解大数据的主要关键技术（如分布式存储、并行计算等）及其基本原理。掌握数据清洗、数据分析与数据可视化的基本知识和主要流程。熟悉大数据安全、隐私保护及相关法律法规的基本要求。</p> <p><b>能力目标：</b>能够运用大数据思维初步分析各行业领域的典型应用案例。能使用基本的数据处理工具完成简单的数据采集、清洗和整理工作。能够运用常见的可视化工具对数据进行基本的图表展示与解读。能初步运用数据分析方法对简单数据集进行探索性分析，并得出基本结论。具备辨别数据真伪、评估数据质量的基本能力，并能遵循规范进行数据报告撰写。</p> | <p><b>模块一：</b>大数据基础与时代背景</p> <p><b>模块二：</b>大数据核心技术流程</p> <p><b>模块三：</b>大数据行业应用与实践</p> <p><b>模块四：</b>数据安全、伦理与职业素养</p> | <p><b>1. 教学条件：</b>授课全程使用多媒体教学，通过视听媒体将大数据技术架构、处理流程等抽象内容以动画、流程图等形式直观演示，辅助学生理解复杂技术概念。课程应配备具备分布式存储与计算环境的大数据实训平台，支持学生进行数据采集、清洗、分析与可视化等实操训练。教学资源平台需支持线上线下混合式教学，满足不同层次学生的学习需求。</p> <p><b>2. 教学方法：</b>构建以“项目引领、任务驱动”为核心的教学模式，综合运用线上线下混合式教学、案例教学、小组协作探究等方法。通过引入电商、交通、金融等典型行业真实数据案例，组织学生在仿真项目中完成数据全流程处理任务，培养其数据思维与技术应用能力。</p> <p><b>3. 师资要求：</b>主讲教师应具备高校教师资格和扎实的大数据专业理论基础，熟悉 Hadoop、Spark 等主流技术框架，具备大数据项目实践经历或企业从业背景。教师应具备较强的教学设计、实践指导与信息化教学能力，能够将行业最新技术与发展动态融入教学全过程。</p> <p><b>4. 考核方式：</b>本课程为考查课程，采用形成性考核（占 60%）与终结性考核（占 40%）相结合的方式。形成性考核重点评价学生在项目任务完成质量、平台学习进度、实验报告撰写等方面的表现；终结性考核通过综合项目报告或闭卷考试形式，考查学生对大数据核心知识、技术方法与应用能力的掌握程度。</p> | 32   |
| 基础会计  | <p><b>素质目标：</b>具备严谨细致、诚实守信的会计职业精</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>模块一：</b>会计基础理论</p>                                                                                             | <p><b>1. 教学条件：</b>授课全程使用多媒体教学，通过视听媒体与动画演示，将会</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 64   |

| 课程名称        | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 课程模块                                                                             | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 计划学时 |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|             | <p>神，树立依法理财、遵纪守法的法制观念。培养精打细算、勤俭节约的成本效益意识，以及客观公正、廉洁自律的职业操守。形成耐心细致、认真负责的工作态度和良好的沟通协作意识。</p> <p><b>知识目标：</b>理解会计的基本职能、对象和目标。掌握会计要素、会计科目和账户、借贷记账法的基本原理。掌握企业主要经济业务的账务处理。掌握会计凭证的填制与审核、会计账簿的登记、对账与结账。掌握财产清查的方法与处理。了解会计核算程序及财务会计报告的基本内容。</p> <p><b>能力目标：</b>能准确运用借贷记账法对企业基本经济业务进行会计分录编制。能规范、准确地填制与审核原始凭证和记账凭证。能熟练登记现金日记账、银行存款日记账及总分分类账、明细分类账。能独立完成小型企业的建账、记账、对账、结账全过程操作。能编制简单的资产负债表和利润表。</p> | <p><b>模块二：</b>会计核算方法</p> <p><b>模块三：</b>企业主要经济业务核算</p> <p><b>模块四：</b>会计实务综合模拟</p> | <p>计凭证填制、账簿登记、账务处理程序等抽象理论与规范流程进行直观展示。课程应配备仿真的会计手工实训室及会计电算化机房，提供充足的仿真票据、账证表册及主流财务软件，支持学生完成从建账到报表的全套账务处理操作。教学平台须具备在线课程、实训任务及答疑功能，满足学生个性化学习与技能反复训练的需要。</p> <p><b>2. 教学方法：</b>构建“理实一体、任务驱动”的教学模式，综合运用线上线下混合式教学、案例教学、角色扮演（如分岗运营）及小组协作学习等方法。通过引入制造业或商品流通企业的典型业务案例，引导学生在完成凭证审核、账簿登记、报表编制等系列任务中掌握会计核算技能，并培养严谨细致的职业习惯。</p> <p><b>3. 师资要求：</b>主讲教师须具备高校教师资格和扎实的会计理论基础，熟悉《企业会计准则》及税收相关法规，同时具备企业会计实践经验或“双师”素质。教师应具备较强的实践教学组织能力、信息化教学资源应用能力，并能将诚信为本、操守为重的职业道德教育有机融入教学全过程。</p> <p><b>4. 考核方式：</b>本课程为考试课程，采用形成性考核（占40%）与终结性考核（占60%）相结合的方式。形成性考核重点评价学生凭证账簿填制质量、线上任务完成情况、实训参与度及职业素养表现；终结性考核主要通过闭卷考试及综合账务处理实操，综合评价学生对会计基本理论、核算方法及业务处理能力的掌握程度。</p> |      |
| 财经法规与会计职业道德 | <p><b>素质目标：</b>树立法治观念，强化“学法、懂法、守法、用法”的法治意识。培养诚实守信、廉洁自律、客观公正的会计职业品格。形成严谨细致、勤勉尽责</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>模块一：</b>会计法律制度</p> <p><b>模块二：</b>支付结算法律制度</p> <p><b>模块三：</b>税</p>          | <p><b>1. 教学条件：</b>授课全程使用多媒体教学，通过视听媒体呈现真实司法案例视频、庭审实录及热点财经事件分析，将抽象的法律条文与职业道德规范置于具体情境中，增强教学直观性与感染力。课程应依托在线教学平台，构</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 32   |

| 课程名称  | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                           | 课程模块                                                                                         | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 计划学时 |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|       | <p>的工作作风，并在复杂情境中坚守职业道德底线的判断与抉择能力。</p> <p><b>知识目标：</b>掌握会计法律制度、支付结算法律制度、税收征收管理制度等核心财经法规的基本内容。了解财政法规、预算法和政府采购法律制度的基本框架。深刻理解会计职业道德的主要内容和具体规范，明确会计职业道德与会计法律制度的区别与联系。</p> <p><b>能力目标：</b>能准确识别经济活动中的法律风险与合规要求。能运用相关法规知识处理基本的支付结算和纳税申报业务。能依据职业道德规范分析和解决工作中遇到的道德困境，做出合乎规范的职业行为判断。</p> | <p>收征收管理制度</p> <p><b>模块四：</b>财政法规与预算法律制度</p> <p><b>模块五：</b>会计职业道德理论与实务</p>                   | <p>建法规库、案例库、在线辩论与测试系统，支持学生开展自主探究、案例分析与协作学习，满足其对法律法规理解的个性化需求。</p> <p><b>2. 教学方法：</b>主要采用“案例引领、价值导向”的教学模式，综合运用线上线下混合式教学、典型案例剖析、情景模拟（如模拟道德决策）、课堂辩论及小组合作学习法。通过深入剖析真实涉税、审计、商业贿赂等典型案例，引导学生在分析、辩论与角色扮演中深化对法规的理解，并锤炼其在复杂情境下的职业道德判断与抉择能力。</p> <p><b>3. 师资要求：</b>主讲教师应具备高校教师资格和扎实的法学（尤其是经济法方向）理论基础，精通会计法律制度、税收征收管理法等核心内容，并熟悉企业合规运营实践。教师自身应具备坚定的法治信念和高尚的职业道德，能够将“守法、诚信、廉洁、公正”的职业价值观自然融入教学全过程，具备引导学生树立正确价值观念的能力。</p> <p><b>4. 考核方式：</b>本课程为考试课，采用形成性考核（占40%）与终结性考核（占60%）相结合的方式。形成性考核重点评价学生在案例分析报告、课堂辩论、情景模拟中的法律应用能力与职业价值判断；终结性考核侧重于对核心法规条款的理解及其在综合案例中的分析、应用能力，可采取开卷案例分析或闭卷考试等形式。</p> |      |
| 经济法基础 | <p><b>素质目标：</b>树立全面的社会主义市场经济法治观念，培养敬畏法律、严守规则的契约精神。强化在处理会计与涉税业务中严谨细致、诚实守信的职业道德，形成依法办事、合规操作的职业习惯。</p>                                                                                                                                                                            | <p><b>模块一：</b>总论</p> <p><b>模块二：</b>会计法律制度</p> <p><b>模块三：</b>支付结算法律制度</p> <p><b>模块四：</b>税</p> | <p><b>1. 教学条件：</b>课程教学全程采用多媒体教学，通过图表化、流程化的方式直观展示税法、支付结算等核心考点的逻辑体系与计算过程。依托智慧职教、学习通等平台构建与初级会计考试大纲同步的数字化资源库，包含考点精讲视频、章节练习题、历年真题及模拟考试系统，支持学生进行针对</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 72   |

| 课程名称  | 课程目标                                                                                                                                                                                                | 课程模块                                                                                                                                      | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 计划学时 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|       | <p><b>知识目标：</b>掌握会计核算与监督、支付结算、企业涉税计算与缴纳、劳动合同与社会保险等核心财经法律法规。系统理解会计法律制度、税收法律制度以及相关经济法律制度的基本原理与具体规定。</p> <p><b>能力目标：</b>能运用会计法律制度知识规范处理会计实务。能准确进行主要税种的计算与纳税申报。能运用支付结算和劳动合同等法律知识，处理企业相关经济业务，防范法律风险。</p> | <p>法概述及货物和劳务税法律制度</p> <p><b>模块五：</b>所得税法律制度</p> <p><b>模块六：</b>财产和行为税法律制度</p> <p><b>模块七：</b>税收征收管理制度</p> <p><b>模块八：</b>劳动合同与社会保险法律制度</p>   | <p>性的线上自主学习与巩固练习。</p> <p><b>2. 教学方法：</b>采用“考纲引领、讲练结合”的教学模式，综合运用线上线下混合式教学、案例解析、专项训练与小组互评等方法。紧密围绕初级会计考试大纲，通过大量典型例题和历年真题的精讲精练，帮助学生系统掌握考点，突破计算难点与记忆难点，全面提升应试能力与解题效率。</p> <p><b>3. 师资要求：</b>主讲教师必须持有高校教师资格证书，并需对初级会计《经济法基础》科目的考试大纲、命题规律与重难点有深入研究和精准把握。教师应具备扎实的财经法规知识体系，能够清晰讲授税法计算、会计法律制度等复杂内容，并善于运用信息化手段进行教学组织与学习跟踪。</p> <p><b>4. 考核方式：</b>本课程为考试课，考核方式与初级会计考试要求紧密对接。采用形成性考核（占40%）与终结性考核（占60%）相结合。形成性考核重点关注学生在平台任务完成度、章节测试正确率及考点掌握进度；终结性考核全面模拟初级会计考试形式、题型与难度，进行闭卷考试，全面评价学生对考纲内容的掌握程度和应试水平。</p> |      |
| 经济学基础 | <p><b>素质目标：</b>树立现代经济观念，具备从经济学视角观察、分析社会现象的基本素养。培养理性决策、成本效益分析的思维习惯，形成关注国家经济政策、理解市场机制运行规律的意识，并培育创新创业精神。</p> <p><b>知识目标：</b>掌握经济学的基本概念、原理与分析方法。理解市场供需机制、消费者行为、生产者行为等微观经济学核心理论。</p>                     | <p><b>模块一：</b>经济学导论</p> <p><b>模块二：</b>需求、供给与市场均衡</p> <p><b>模块三：</b>消费者行为理论</p> <p><b>模块四：</b>生产者行为与市场结构</p> <p><b>模块五：</b>生产要素市场与收入分配</p> | <p><b>1. 教学条件：</b>授课全程使用多媒体教学，通过视听媒体将抽象的经济学原理与模型以图文并茂、动态演示的方式直观呈现，增强学生对理论知识的理解与感知。课程依托智慧职教、学习通等在线教学平台，构建支持线上线下混合教学的数字化资源库，满足多样化生源与个性化学习路径的需求。</p> <p><b>2. 教学方法：</b>构建以学生为中心的教学模式，综合运用线上线下混合式教学、翻转课堂、探究式教学、任务驱动、小组合作学习及角色扮演等多种教学方法，引导学生在真实或仿真的</p>                                                                                                                                                                                                                                        | 36   |

| 课程名称 | 课程目标                                                                                                                                                            | 课程模块                                                                                      | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 计划学时 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|      | <p>掌握国民收入核算、经济增长、失业与通货膨胀、宏观经济政策等宏观经济学基础知识。</p> <p><b>能力目标：</b>能运用供需原理分析市场价格波动的原因与趋势。能对个人与企业面临的常见经济决策进行初步的成本—收益分析。能解读主要的宏观经济指标，理解国家基本经济政策的意图与影响，并形成初步的经济判断能力</p> | <p><b>模块六：</b>宏观经济指标与长期增长</p> <p><b>模块七：</b>短期经济波动与稳定政策</p> <p><b>模块八：</b>开放经济与当代经济问题</p> | <p>经济情境中开展分析、决策与协作，提升知识整合与应用能力。</p> <p><b>3. 师资要求：</b>主讲教师须具备高校教师资格，具有坚定的理想信念、良好的师德师风和扎实的经济学专业素养；掌握现代职业教育教学方法，具备较强的实践教学能力、课堂组织能力和信息化教学设计与实施能力，能够有效开展教学改革与研究。</p> <p><b>4. 考核方式：</b>本课程为考试课程，采用形成性考核（占 40%）与终结性考核（占 60%）相结合的方式。形成性考核依托教学平台记录学生在任务完成、小组协作、线上互动等环节的表现；终结性考核以闭卷考试形式，综合评价学生对经济学基础理论与分析方法的掌握程度。</p> |      |

## （2）专业核心课程

专业核心课程是根据岗位工作内容、典型工作任务设置的课程，是培养核心职业能力的主干课程。具体课程设置及要求如表 6 所示。

表 6 专业核心课程主要教学内容与要求

| 序号 | 课程涉及的主要领域 | 典型工作任务描述                                                                                                                                                         | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                          |
|----|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 初级会计实务    | <p>初级会计实务是企业与政府机关对资产、负债、所有者权益、利润、收入与费用等的核算。涵盖资产、负债、所有者权益、利润、收入与费用的管理、财务报表的编制和分析等工作。</p> <p>初级会计实务是企业和政府机关财务的基础，如同企业财务的基石，为企业财务运转奠定坚实的基础，保证企业的正常运行，是整个会计核算工作的</p> | <p><b>1. 资产核算与负债管理</b></p> <p><b>内容：</b>流动资产（货币资金、应收款项、存货）与非流动资产（固定资产）的确认、计量与账务处理。流动负债（应付账款、短期借款）与非流动负债（长期借款、债券）的核算方法。</p> <p><b>要求：</b>能运用先进先出法、加权平均法计算存货成本，掌握固定资产折旧方法（直线法、双倍余额递减法）。通过案例分析企业负债结构，理解财务杠杆与风险控制。</p> |

| 序号 | 课程涉及的主要领域  | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |            | <p>基础和重要组成部分。工作中，企业资产负债、所有者权益、利润、收入及费用的基础核算等业务，由助理会计师完成。助理会计师从财务主管处接到任务后，阅读任务单，明确任务要求，对资产的变动、负债的增减变化、所有者权益的动态趋势、收入，费用及利润三者的动态平衡，利用 ERP 财务软件系统和 RPA 财务机器人完成账务处理，使用办公软件编制财务报表，并与总账与各类明细账进行核对，做好对企业资产负债、所有者权益、利润收入及费用的日常维护。</p> <p>工作过程中，严格遵守《中华人民共和国会计法》《企业会计准则》《会计基础工作规范》《银行账户管理办法 2022》《银行结算办法》《中小企业会计准则》《会计基础工作规范》《银行业金融机构联合授信管理办法（试行）》《企业授信管理办法》、企业财务结算制度、合同规范、授信协议规范。</p> | <p>2. 权益、收入与利润核算<br/><b>内容：</b>所有者权益构成（实收资本、资本公积、留存收益）及变动处理。收入确认原则（五步法模型）、费用分类（营业成本、期间费用）及利润分配流程。<b>要求：</b>能编制利润表，分析营业收入与成本费用匹配关系。结合企业分红案例，讨论利润分配的合规性与社会责任（课程思政）。</p> <p>3. 财务报表编制与分析<br/><b>内容：</b>资产负债表、利润表、现金流量表的编制方法与勾稽关系。财务比率分析（偿债能力、盈利能力、营运能力）。<b>要求：</b>在会计信息化实训室完成财务报表系统录入与校验。通过上市公司财报案例，识别财务造假风险（诚信教育）。</p> <p>4. 管理会计工具应用<br/><b>内容：</b>成本性态分析（固定成本、变动成本）、本量利分析（CVP）、预算编制。<b>要求：</b>能计算保本点，模拟企业预算编制任务，理解管理会计对决策的支持作用。</p> <p>5. 政府会计基础<br/><b>内容：</b>政府会计与企业会计的差异（收付实现制 vs 权责发生制）。预算会计与财务会计“双分录”核算模式。<b>要求：</b>对比政府与非营利组织会计处理，理解公共资金管理的特殊性。</p> |
| 2  | 智慧化税费申报与管理 | <p>智慧化税费申报与管理是按照税法等相关规定对企业在生产经营过程中因税务活动产生的应缴纳税金进行核实计算，并于规定期限内国家税务总局*省税务管理系统上完成纳税申报与税费缴纳工作，具体包括增值税发票管理、各项税费核算、纳税申报与税费缴纳等。</p> <p>为规范企业财会管理，建立健全财务会计制度，提高企业经</p>                                                                                                                                                                                                               | <p>1. 任务工单领取<br/><b>内容：</b>增值税发票管理、税费核算、纳税申报与缴纳的任务内容及要求。<b>要求：</b>理解任务目标，掌握发票管理及税费计算规则，具备财税融合能力。</p> <p>2. 税费核算与申报计划<br/><b>内容：</b>编制税费核算计划，整理涉税数据。<b>要求：</b>熟悉税费计算流程，明确计税依据及数据来源，具备数据处理能力。</p> <p>3. 增值税发票管理</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| 序号 | 课程涉及的主要领域  | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |            | <p>营管理水平，促进企业持续、稳定、协调发展，履行企业应尽的纳税义务，一般由企业税务会计人员及时准确地完成税费计算与申报工作，为企业合理进行税务筹划，提高企业经济效益提供基础。</p> <p>企业税务会计从财务经理处接到税费计算与申报任务后，明确任务要求及时间节点，制订税费计算与申报计划，完成发票领购、开具、勾选认证等工作，收集、调取各类涉税经济业务和财务数据，分析判断涉税经济业务及财务数据中特殊业务，调整税基进行各税费的计算，确定计税依据和税费缴纳金额，复核完善税费申报表所需数据，填写与补充系统内各类税费申报表及其附列资料，并根据实际情况调整各流程的增值税发票数量，结合财务经理审核与反馈结果完成纳税申报与税费缴纳工作并进行归档管理。</p> <p>税费计算与申报工作需遵循《中华人民共和国会计法》《中华人民共和国税收征收管理法》《中华人民共和国发票管理办法》《中华人民共和国增值税暂行条例》等会计与税法相关法律法规，财务软件、税务管理系统、税控设备等工具备操作规范，办税指南，税收减免优惠政策，会计档案管理办法等。</p> | <p><b>内容：</b>发票领购、开具、认证及进项税抵扣。<b>要求：</b>合规操作发票系统，完成认证与统计，具备风险防范意识。</p> <p>4. 税费计算与复核<br/><b>内容：</b>增值税、所得税等税费计算及优惠政策应用。<b>要求：</b>准确核算税费，调整计税依据，确保数据合规，具备质量意识。</p> <p>5. 税费申报与缴纳<br/><b>内容：</b>电子税务局及税控设备操作。<b>要求：</b>按时完成申报与缴税，确保数据准确，具备责任与保密意识。</p> <p>6. 纳税档案管理<br/><b>内容：</b>申报表与缴费凭证的打印、装订及归档。<b>要求：</b>按规范整理税务档案，具备高效执行力。</p> |
| 3  | 智能化成本核算与管理 | <p>智能化成本核算与管理是正确、及时地核算产品实际总成本和单位成本，提供正确的成本数据，为企业经营决策提供科学依据，并借以考核成本计划执行情况，综合反映企业的</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>1. 任务工单领取<br/><b>内容：</b>成本核算任务单解读，明确成本计算、报表编制和存货清查要求<br/><b>要求：</b>准确理解任务内容，能与教师有效沟通。</p> <p>2. 数据收集整理</p>                                                                                                                                                                                                                      |

| 序号 | 课程涉及的主要领域  | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |            | <p>生产经营管理水平。成本核算主要包括产品成本的计算、成本报表的编制和存货清查等工作。</p> <p>企业要想实现利润最大化就要控制成本，企业经营者需及时关注产品成本的变化，由财务部门成本会计对产品的成本进行计算，及时编制成本报表，向管理者汇报产品成本情况，并对企业的存货进行清查，避免存货不足或存货过剩，影响企业生产和盈利。</p> <p>成本会计从财务经理处接收任务，阅读任务单，明确任务和进度要求；利用 ERP 系统调取成本财务数据、收集与整理各成本数据；使用办公软件计算产品成本；编制成本报表；对存货进行盘点，出具盘点报告；将成本报表交给财务经理审阅，并将清查结果上报给财务经理，审核通过后进行账务处理。</p> <p>工作过程中，严格遵守《中华人民共和国会计法》《工业企业会计条例》《企业会计准则》《企业产品成本核算制度》及相关企业管理制度。</p> | <p><b>内容：</b>调取财务软件成本数据，整理存货管理系统信息</p> <p><b>要求：</b>规范操作财务系统，准确收集成本基础数据</p> <p>3. 产品成本计算</p> <p><b>内容：</b>采用品种法/分步法计算成本，编制成本计算表</p> <p><b>要求：</b>正确归集分配费用，准确核算产品成本</p> <p>4. 成本报表编制</p> <p><b>内容：</b>编制产品成本表、费用明细表等成本报表</p> <p><b>要求：</b>规范编制报表，分析成本数据勾稽关系</p> <p>5. 存货清查</p> <p><b>内容：</b>实施实地盘点，编制盘点报告</p> <p><b>要求：</b>准确盘点存货数量，处理盘盈盘亏事项</p> <p>6. 审核与账务处理</p> <p><b>内容：</b>审核成本报表，完成账务调整</p> <p><b>要求：</b>按时提交报告，正确处理账务差异</p> |
| 4  | 业财一体信息系统应用 | <p>业财一体信息系统应用是指通过信息化手段将企业业务流程与财务流程深度融合，实现数据共享、流程协同和智能管理，具体包括系统初始化设置、业务数据采集、财务自动核算、报表智能生成、业财数据分析等。该系统通过整合采购、销售、库存、生产等业务模块与财务核算模块，实现业务数据自动生成财务凭证，提高财务处理效率，增强企业经营管理水平。</p>                                                                                                                                                                                                                       | <p>1. 任务工单的领取</p> <p><b>内容：</b>明确业财一体信息系统应用任务，包括系统操作、数据对接、报表生成等要求</p> <p><b>要求：</b>准确理解业财融合流程，具备系统操作基础能力</p> <p>2. 系统基础设置</p> <p><b>内容：</b>完成系统初始化设置，包括科目设置、权限分配、流程配置等</p> <p><b>要求：</b>确保系统参数设置准确，符合企业财务管理规范</p> <p>3. 业务数据录入</p> <p><b>内容：</b>采购、销售、库存等业务数据</p>                                                                                                                                                                 |

| 序号 | 课程涉及的主要领域 | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           | <p>为提升企业信息化管理水平，优化资源配置，实现业财数据实时联动，一般由企业财务人员和业务人员协同完成系统应用工作，确保业务流程规范、财务数据准确，为企业经营决策提供数据支持。</p> <p>企业财务人员从信息管理部门或系统供应商处获取业财一体化系统操作权限后，明确系统应用目标及实施计划，完成系统基础参数配置（如会计科目、核算项目、权限分配等），指导业务部门规范录入采购、销售、库存等业务数据，监控系统自动生成的财务凭证，核对业务数据与财务数据的匹配性，修正异常数据，生成管理报表和财务报表，并结合管理层需求进行数据分析和经营预测，最终优化系统运行效率，确保数据安全。</p> <p>业财一体化信息系统应用需遵循《企业会计准则》《企业内部控制规范》《中华人民共和国数据安全法》等法律法规，同时符合 ERP 系统操作规范、企业信息化管理制度、业财融合流程标准等要求。该系统应用的目标是实现业务与财务数据的无缝对接，提升企业管理效率，支持智能化决策。</p> | <p>的系统录入与核对</p> <p><b>要求：</b>保证业务数据完整准确，及时完成系统录入</p> <p>4. 财务数据处理</p> <p><b>内容：</b>业务数据自动生成财务凭证，完成账务处理</p> <p><b>要求：</b>准确核对系统自动生成的财务数据</p> <p>5. 业财报表生成</p> <p><b>内容：</b>自动生成管理报表和财务报表</p> <p><b>要求：</b>确保报表数据准确反映企业经营状况</p> <p>6. 系统对账与调整</p> <p><b>内容：</b>完成业务系统与财务系统的数据核对</p> <p><b>要求：</b>及时发现并处理差异数据</p> <p>7. 系统维护与优化</p> <p><b>内容：</b>定期备份数据，优化系统运行效率</p> <p><b>要求：</b>保障系统稳定运行，提高数据处理效率</p> |
| 5  | 企业财务管理    | <p>企业财务管理是指基于企业战略目标，通过资金筹集、投资决策、运营资金管理和财务分析等手段，优化资源配置，控制财务风险，提升企业价值。具体包括资金预算管理、投融资决策、成本控制、财务分析及风险管理等工作内容。</p> <p>为保障企业资金安全，提高经济效益，实现可持续发展，企</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>1. 任务工单的领取</p> <p><b>内容：</b>明确企业财务管理任务，包括资金管理、投资决策、融资决策、财务分析等工作内容</p> <p><b>要求：</b>理解企业财务管理目标，掌握财务管理基本流程</p> <p>2. 资金预算管理</p> <p><b>内容：</b>编制现金预算表、资金需求预测、资金使用计划</p> <p><b>要求：</b>准确预测资金需求，合理安排</p>                                                                                                                                                                                               |

| 序号 | 课程涉及的主要领域 | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           | <p>业财务管理需建立科学的财务制度，规范业务流程，一般由财务部门统筹执行，并结合业务需求进行动态调整，为企业战略决策提供数据支持。</p> <p>企业财务管理人员在明确财务管理目标后，制定资金预算与财务计划，分析市场环境和融资渠道，评估投资项目可行性，优化资本结构，监控现金流及运营资金周转情况，定期开展财务分析（如盈利能力、偿债能力、营运能力分析等），识别财务风险并制定应对措施。同时，结合企业实际经营情况，调整财务策略，确保资金高效利用，实现企业价值最大化。</p> <p>企业财务管理需遵循《企业财务通则》《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国证券法》等相关法律法规，并符合企业内部控制规范、财务管理制度及行业监管要求。其核心目标是保障资金安全、优化资源配置、支持战略决策，最终提升企业竞争力和经济效益。</p> | <p>资金使用</p> <p>3. 投资决策分析<br/><b>内容：</b>项目可行性分析、投资回报测算、风险评估<br/><b>要求：</b>运用净现值法、内含报酬率等方法进行科学决策</p> <p>4. 融资方案设计<br/><b>内容：</b>融资渠道选择、资本结构优化、融资成本计算<br/><b>要求：</b>合理设计融资方案，控制财务风险</p> <p>5. 营运资金管理<br/><b>内容：</b>应收账款管理、存货管理、应付账款管理<br/><b>要求：</b>优化营运资金周转，提高资金使用效率</p> <p>6. 财务分析与评价<br/><b>内容：</b>财务比率分析、杜邦分析、财务预警分析<br/><b>要求：</b>准确评估企业财务状况，提出改进建议</p> <p>7. 财务风险管理<br/><b>内容：</b>风险识别、风险评估、风险应对措施<br/><b>要求：</b>建立风险预警机制，制定有效防范措施</p> |
| 6  | 会计综合模拟实训  | <p>会计综合模拟实训是基于企业真实业务场景，通过模拟企业完整的会计工作流程，培养学生掌握会计核算、成本计算、报表编制等专业技能。具体包括建账、日常业务处理、成本核算、期末结账、报表编制等全流程会计工作。</p> <p>为提升学生会计实务操作能力，培养职业判断意识，促进理论与实践相结合，一般由学生在教师指导下完成模拟企业的全套账务处理工作，为未来从事会计职业打下坚实基础。</p> <p>学生在领取会计综合模拟实训任务后，首先根据模拟企业资</p>                                                                                                                                         | <p>1. 任务工单的领取<br/><b>内容：</b>明确会计综合模拟实训任务，包括建账、日常业务处理、期末结账、报表编制等全流程会计工作<br/><b>要求：</b>准确理解模拟企业业务特点，掌握完整会计工作流程</p> <p>2. 期初建账<br/><b>内容：</b>根据模拟企业资料设置总账、明细账，录入期初余额<br/><b>要求：</b>正确建立会计账簿体系，确保期初数据准确无误</p> <p>3. 日常业务处理<br/><b>内容：</b>完成模拟企业一个月经济业务的会计处理，包括凭证填制、审核、记账<br/><b>要求：</b>规范处理各类业务，准确编制</p>                                                                                                                                      |

| 序号 | 课程涉及的主要领域 | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           | <p>料设置总账、明细账，录入期初数据；随后处理采购、生产、销售等日常经济业务，填制与审核会计凭证；接着完成材料、人工、制造费用的归集分配，计算产品成本；期末进行账项调整、计提摊销、损益结转等工作；最终编制资产负债表、利润表等财务报表，并整理装订会计档案。</p> <p>会计综合模拟实训需遵循《企业会计准则》《会计基础工作规范》等法规要求，同时符合会计电算化操作规范、成本核算制度、档案管理办法等相关规定。通过实训，学生应掌握规范的会计工作流程，具备独立处理企业会计业务的能力。</p>                                       | <p>会计凭证</p> <p>4. 成本核算<br/><b>内容：</b>完成材料、人工、制造费用的归集与分配，计算产品成本<br/><b>要求：</b>正确运用成本计算方法，合理分配各项费用</p> <p>5. 期末账务处理<br/><b>内容：</b>完成期末调账、计提摊销、结转损益等期末会计工作<br/><b>要求：</b>准确进行期末账项调整，规范完成结转分录</p> <p>6. 报表编制<br/><b>内容：</b>编制资产负债表、利润表、现金流量表等财务报表<br/><b>要求：</b>确保报表数据准确，勾稽关系正确</p> <p>7. 会计档案整理<br/><b>内容：</b>整理装订凭证、账簿、报表等会计资料<br/><b>要求：</b>规范会计档案管理，符合归档要求</p>                              |
| 7  | 大数据财务报表分析 | <p>大数据财务报表分析是对会计核算、记录的交易和事项的客观反映，是一种以表格形式的账簿记录和文字形式的事项说明，全面反映企业在一定时期内经营成果、现金流量和截止时点的财务状况，对企业基本情况、企业经济效益、资产负债及所有者权益变动情况、会计处理方法及变更，或有事项等进行分析说明。根据编制内容及规范的不同，分为财务报表、财务情况说明书、财务报表附注的编制。</p> <p>为全面系统地反映企业财务及经营状况，便于企业经营管理人员和财务报表使用者及时了解企业各项任务指标的完成情况，评价管理人员的经营业绩，及时发现问题、整改落实，由财务部门报表会计及时、准</p> | <p>1. 任务工单的领取<br/><b>内容：</b>明确财务报表编制、说明书及附注的编制要求<br/><b>要求：</b>准确理解任务目标，具备基础分析能力</p> <p>2. 财务报表的生成与完善<br/><b>内容：</b>运用 ERP 系统生成三大报表，采用试算平衡等方法校验<br/><b>要求：</b>确保数据准确性和勾稽关系，符合编报规范</p> <p>3. 财务情况说明书的编制<br/><b>内容：</b>运用多种财务分析方法编写说明书<br/><b>要求：</b>客观反映财务状况，数据支撑充分</p> <p>4. 财务报表附注的编制<br/><b>内容：</b>规范编制报表附注<br/><b>要求：</b>完整披露重要财务信息，符合会计准则</p> <p>5. 报表的修正与完善<br/><b>内容：</b>全面审核报表数据</p> |

| 序号 | 课程涉及的主要领域 | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           | <p>确地完成相关报表材料的编制。</p> <p>报表会计从财务主管处接收任务，阅读任务单，明确任务和进度要求；报表会计通过独立或合作方式，利用 ERP 财务软件做好财务数据的处理与审核，生成财务报表，并及时向各部门获取各种财务补充数据，完善财务报表；报表会计结合财务报表内容及企业财务、经营实际，编制财务情况说明书；报表会计依据财务报表和财务情况说明书编制财务报表附注；报表会计将各报表提交财务经理审核，根据经理意见及时修正完善各报表；报表会计汇总上报，经理签字确认。</p> <p>严格遵守《中华人民共和国会计法》《企业会计准则》《支付结算办法》《企业财务通则》《会计基础工作规范》《企业财务会计报告条例》以及企业内部相关财务管理制度和其他业务管理制度。</p> | <p><b>要求：</b>确保报表准确性，遵守审慎性和保密性原则</p>                                                                                                                                                                                                                                              |
| 8  | 管理会计实务    | <p>管理会计实务是基于企业经营管理需求，运用专业方法和技术，对财务与业务数据进行收集、分析和应用，为企业决策提供支持的管理活动。具体包括成本管理、预算管理、绩效评价、经营决策分析等工作内容。</p> <p>为提升企业经营管理水平，优化资源配置，实现战略目标，管理会计实务通常由管理会计人员协同业务部门共同完成，通过业财融合为企业创造价值。管理会计人员需要具备数据分析和业务洞察能力，能够将财务信息转化为管理决策依</p>                                                                                                                           | <p>1. 任务工单的领取<br/><b>内容：</b>明确管理会计实务任务，包括成本管理、预算管理、绩效管理、经营决策分析等工作内容<br/><b>要求：</b>理解管理会计职能，掌握管理会计工具应用方法</p> <p>2. 成本核算与分析<br/><b>内容：</b>作业成本法、标准成本法、变动成本法等方法的应用<br/><b>要求：</b>准确核算产品成本，进行成本差异分析</p> <p>3. 全面预算管理<br/><b>内容：</b>编制业务预算、财务预算、专项预算<br/><b>要求：</b>建立预算指标体系，实施预算控制</p> |

| 序号 | 课程涉及的主要领域 | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           | <p>据。</p> <p>管理会计人员在明确管理需求后，首先建立成本核算体系，运用作业成本法、标准成本法等方法进行成本归集与分析；接着编制全面预算，包括业务预算、财务预算和资本预算；然后设计绩效评价体系，运用平衡计分卡、KPI 等工具进行业绩考核；同时开展经营决策分析，通过本量利分析、边际贡献分析等方法支持产品定价、投资决策等；最终编制管理会计报告，向管理层提供决策建议，并持续优化管理会计系统。管理会计实务需遵循《管理会计基本指引》及相关应用指引，同时符合企业内部控制规范、数据安全要求等。其核心目标是支持企业战略决策、优化资源配置、提升运营效率，最终实现企业价值最大化。管理会计人员需要不断更新知识技能，适应数字化转型趋势，运用大数据、人工智能等新技术提升管理会计的智能化水平。</p> | <p>4. 经营决策分析</p> <p><b>内容：</b>本量利分析、边际分析、敏感性分析</p> <p><b>要求：</b>运用管理会计方法支持经营决策</p> <p>5. 绩效评价管理</p> <p><b>内容：</b>平衡计分卡、KPI 指标、经济增加值等工具应用</p> <p><b>要求：</b>建立科学绩效评价体系</p> <p>6. 管理会计报告</p> <p><b>内容：</b>编制成本报告、预算执行报告、绩效评价报告</p> <p><b>要求：</b>提供决策有用信息</p> <p>7. 信息系统应用</p> <p><b>内容：</b>ERP 系统管理会计模块操作应用</p> <p><b>要求：</b>实现业财数据整合分析</p> |

### (3) 专业拓展课程

专业拓展课程是根据学生发展需求横向拓展和纵向深化的课程，是提升综合职业能力的延展课程。具体课程设置及要求如表 7 所示。

表 7 专业拓展课程主要教学内容与要求

| 序号 | 课程涉及的主要领域     | 典型工作任务描述                                         | 主要教学内容与要求                                                          |
|----|---------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1  | excel 在财务中的应用 | Excel 在财务中的应用是指财务人员运用 Excel 软件的各项功能，完成财务数据处理、分析建 | <p>1. 任务工单的领取</p> <p><b>内容：</b>明确 Excel 在财务工作中的具体应用任务，包括数据处理、财</p> |

| 序号 | 课程涉及的主要领域    | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |              | <p>模和报表编制等工作，以提高财务工作效率和质量。具体包括数据整理、财务计算、报表制作、分析建模和数据可视化等应用场景。</p> <p>为提升财务工作效率，确保数据准确性，实现财务工作标准化和智能化，Excel 已成为财务人员必备的核心工具。财务人员需要掌握 Excel 的各项高级功能，将其灵活运用于日常财务工作中。财务人员在明确工作任务后，首先建立规范的数据录入模板，设置数据验证规则确保数据质量；接着运用 SUMIFS、VLOOKUP、财务函数等完成各类财务计算；然后设计自动化财务报表模板，建立数据链接关系；同时构建财务分析模型，如本量利分析模型、财务预测模型等；最后通过数据透视表、图表等功能实现数据可视化展示，并运用宏和 VBA 实现工作流程自动化。</p> <p>Excel 在财务中的应用需遵循《企业会计准则》对财务数据准确性的要求，同时符合企业数据安全规范。财务人员需要不断学习 Excel 新功能，结合 Power Query、Power Pivot 等工具提升数据处理能力，并注意做好文件版本管理和数据备份工作，确保财务数据安全可靠。</p> | <p>务建模、报表制作等</p> <p><b>要求：</b>掌握 Excel 基础操作，理解财务工作需求</p> <p>2. 财务数据处理</p> <p><b>内容：</b>数据录入规范、数据清洗、数据验证设置</p> <p><b>要求：</b>确保财务数据准确完整，建立标准化数据模板</p> <p>3. 财务函数应用</p> <p><b>内容：</b>SUMIFS、VLOOKUP、PV/FV 等财务函数使用</p> <p><b>要求：</b>熟练运用各类函数完成财务计算</p> <p>4. 财务报表制作</p> <p><b>内容：</b>资产负债表、利润表等财务报表的 Excel 模板设计</p> <p><b>要求：</b>建立自动化报表模板，确保数据链接准确</p> <p>5. 财务分析模型</p> <p><b>内容：</b>杜邦分析模型、本量利分析模型构建</p> <p><b>要求：</b>建立动态财务分析模型，支持决策</p> <p>6. 数据可视化</p> <p><b>内容：</b>财务数据透视表、图表制作</p> <p><b>要求：</b>直观展示财务数据趋势和结构</p> <p>7. 宏与自动化</p> <p><b>内容：</b>录制基础宏、设置自动化流程</p> <p><b>要求：</b>提高财务工作效率，减少重复操作</p> |
| 2  | 财务大数据分析基础与应用 | <p>财务大数据分析基础与应用是基于企业海量财务和业务数据，运用现代数据分析技术，挖掘数据价值，为企业经营决策提供智能化支持的创新性工作。具体包括数据采集清洗、建模分析、可视化呈现和决策支持等核心环节。</p> <p>为提升企业财务智能化水平，实现数据驱动决策，财务大数据分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>1. 任务工单的领取</p> <p><b>内容：</b>明确财务大数据分析任务，包括数据采集、清洗、建模、可视化等工作内容</p> <p><b>要求：</b>理解大数据分析流程，掌握基本分析工具使用方法</p> <p>2. 财务数据采集与清洗</p> <p><b>内容：</b>多源财务数据采集、数据清洗转换、缺失值处理</p> <p><b>要求：</b>确保数据质量，建立标准化</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| 序号 | 课程涉及的主要领域 | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           | 析通常由财务数据分析师协同IT部门共同完成，通过数据价值挖掘赋能企业精细化管理。财务人员需要掌握数据分析工具，具备业务理解和数据洞察能力。财务数据分析师在明确分析目标后，首先构建多源数据采集体系，完成财务数据的清洗和标准化处理；接着运用Python/R等工具建立预测模型，进行趋势分析和风险预警；然后通过Tableau/Power BI等工具实现数据可视化呈现；同时结合业务场景开展深度分析，如客户价值分析、供应链优化等；最终形成分析报告，为管理层提供决策建议，并持续优化数据分析模型。财务大数据分析需遵循《中华人民共和国数据安全法》《中华人民共和国个人信息保护法》等法律法规，同时符合企业数据治理规范和商业伦理要求。其核心价值在于实现财务数据资产化，支持企业精准决策和风险防控。财务人员需要持续学习机器学习、自然语言处理等新技术，推动财务分析向智能化方向发展，同时确保数据安全和隐私保护。 | 数据集<br>3. 财务数据分析工具<br><b>内容：</b> Python/R语言基础、SQL查询、Power BI应用<br><b>要求：</b> 熟练使用分析工具处理财务数据<br>4. 财务预测模型<br><b>内容：</b> 时间序列分析、回归分析、机器学习算法应用<br><b>要求：</b> 构建准确可靠的财务预测模型<br>5. 财务风险预警<br><b>内容：</b> 异常检测、风险指标建模、预警系统构建<br><b>要求：</b> 建立实时风险监测机制<br>6. 可视化分析报告<br><b>内容：</b> 交互式仪表盘设计、动态可视化报告制作<br><b>要求：</b> 直观呈现财务分析结果<br>7 分析结果应用<br><b>内容：</b> 决策支持建议、业务流程优化方案制定<br><b>要求：</b> 将分析结果转化为实际管理行动 |
| 3  | 管理学原理     | 管理学原理是指导管理者科学开展管理活动的基础理论体系，涵盖计划、组织、领导和控制等基本管理职能。具体包括管理理论认知、管理职能实践、决策方法应用、组织结构设计、团队激励和绩效控制等工作内容。为提升组织管理效能，实现资源优化配置，促进组织目标达成，管理学原理的应用通常由各层级管理者共同实践，通过科学管理方法提升组织运营效率。管理者需要掌握管理理论精髓，并能够灵活运用于实际工作场景。                                                                                                                                                                                                             | 1. 任务工单的领取<br><b>内容：</b> 明确管理学原理学习任务，包括管理职能、管理理论、管理方法等核心内容<br><b>要求：</b> 理解管理的基本概念，掌握管理的基本框架<br>2. 管理理论认知<br><b>内容：</b> 古典管理理论、行为科学理论、现代管理理论的主要观点<br><b>要求：</b> 能够区分不同理论的特点及应用场景<br>3. 管理职能实践<br><b>内容：</b> 计划、组织、领导、控制四大职能的具体应用                                                                                                                                                                |

| 序号 | 课程涉及的主要领域      | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                | <p>管理者在明确管理目标后,首先运用计划职能制定科学可行的工作方案;接着通过组织职能设计合理的组织架构和权责体系;然后运用领导理论激励团队成员,建立高效沟通机制;同时采用控制方法监督执行过程,确保目标实现;最终通过绩效评估持续改进管理方法,并根据环境变化调整管理策略。</p> <p>管理学原理的应用需遵循管理伦理和社会责任要求,同时符合组织文化和价值观。其核心价值在于提升管理科学性和艺术性,实现组织可持续发展。管理者需要持续学习新兴管理理论,适应数字化转型趋势,将传统管理智慧与现代管理技术相结合,不断提升管理效能。</p>                       | <p><b>要求:</b>掌握各职能的实施要点,理解其相互关系</p> <p>4. 决策方法与技术<br/><b>内容:</b>定性决策方法、定量决策技术、风险决策分析<br/><b>要求:</b>能够运用科学方法进行管理决策</p> <p>5. 组织结构设计<br/><b>内容:</b>组织结构类型、部门划分、职权配置<br/><b>要求:</b>能够设计合理的组织结构方案</p> <p>6. 领导与激励<br/><b>内容:</b>领导理论、激励理论、沟通技巧<br/><b>要求:</b>掌握有效领导和激励员工的方法</p> <p>7. 控制与改进<br/><b>内容:</b>控制过程、控制方法、绩效评估<br/><b>要求:</b>能够建立有效地管理控制系统</p>   |
| 4  | ERP 沙盘模拟企业经营管理 | <p>ERP 沙盘模拟企业经营管理是通过仿真企业运营环境,运用 ERP 系统模拟企业全业务流程的实践教学活 动。具体包括战略规划、生产运营、市场营销、财务管理等企业核心管理环节的模拟决策与执行。</p> <p>为培养学员的企业经营管理能力,促进理论与实践结合,提升决策分析水平,通常由学员组成模拟企业团队,在指导教师的引导下完成模拟企业 6~8 个会计年度的完整经营过程。学员需要综合运用管理知识,做出科学决策。</p> <p>模拟企业团队在明确经营目标后,首先进行市场调研,制定企业发展战略和竞争策略;接着配置生产资源,合理安排采购、生产和库存计划;然后开展市场营</p> | <p>1. 任务工单的领取<br/><b>内容:</b>明确 ERP 沙盘模拟经营任务,包括企业战略制定、运营决策、财务核算等全流程管理内容<br/><b>要求:</b>理解企业运营逻辑,掌握 ERP 系统操作规范</p> <p>2. 企业战略规划<br/><b>内容:</b>市场分析、产品定位、竞争策略制定<br/><b>要求:</b>制定可行的企业发展战略和经营计划</p> <p>3. 生产运营管理<br/><b>内容:</b>厂房设备购置、生产计划排程、原材料采购<br/><b>要求:</b>优化资源配置,提高生产效率</p> <p>4. 市场营销决策<br/><b>内容:</b>市场开发、广告投放、订单竞标<br/><b>要求:</b>准确预测市场需求,制定营</p> |

| 序号 | 课程涉及的主要领域 | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           | <p>销活动,参与订单竞标和产品销售;同时进行资金规划和财务预算,确保现金流健康;最终通过经营绩效分析评估决策效果,并不断调整经营策略。</p> <p>ERP 沙盘模拟需遵循《企业会计准则》和模拟市场规则,同时符合 ERP 系统操作规范。其核心价值在于培养学员的战略思维、团队协作和风险管控能力。学员需要将管理学、财务管理和市场营销等知识融会贯通,在模拟实践中提升综合管理素质,为未来从事企业管理工作奠定基础。</p>                                                                                                                                                              | <p>销策略</p> <p>5. 财务预算管理<br/><b>内容:</b> 资金规划、成本核算、财务报表编制<br/><b>要求:</b> 确保资金链安全,控制经营风险</p> <p>6. 团队协作管理<br/><b>内容:</b> 岗位分工、信息共享、决策协调<br/><b>要求:</b> 建立高效协作机制,提升团队执行力</p> <p>7. 经营绩效分析<br/><b>内容:</b> 杜邦分析、经营成果评价、经验总结<br/><b>要求:</b> 客观评估经营成果,提出改进方案</p>                                                                                                                                                                                                                        |
| 5  | 企业内部控制    | <p>企业内部控制是依据国家相关法律法规和企业管理要求,通过建立规范的制度和流程,对企业各项经济活动进行有效监督和管控的管理活动。具体包括控制环境建设、风险评估、控制活动、信息沟通和监督评价等核心环节。</p> <p>为规范企业管理行为,防范经营风险,保障资产安全,提高运营效率,企业内部控制工作通常由内控部门牵头,各业务部门协同配合完成。内控人员需要具备专业知识和风险意识,能够识别和评估企业运营中的各类风险。</p> <p>企业内控人员在明确内控目标后,首先评估企业控制环境,完善组织架构和权责分配;接着开展全面风险识别,分析潜在风险点及其影响程度;然后设计并实施关键控制活动,如授权审批、会计系统控制等;同时建立有效的信息沟通机制,确保内外部信息传递及时准确;最终通过持续监督和专项检查评估内控有效性,并提出改进建议。</p> | <p>1. 任务工单的领取<br/><b>内容:</b> 明确企业内部控制任务,包括控制环境建设、风险评估、控制活动、信息沟通和监督评价等工作内容<br/><b>要求:</b> 理解内控目标,掌握内控五要素框架</p> <p>2. 控制环境建设<br/><b>内容:</b> 组织架构设计、权责分配、人力资源政策、企业文化塑造<br/><b>要求:</b> 建立良好的内控基础环境,确保组织架构合理</p> <p>3. 风险评估管理<br/><b>内容:</b> 风险识别、风险分析、风险应对策略制定<br/><b>要求:</b> 建立风险数据库,制定有效的风险防控措施</p> <p>4. 控制活动实施<br/><b>内容:</b> 授权审批控制、会计系统控制、财产保护控制、预算控制等<br/><b>要求:</b> 设计关键控制点,落实具体控制措施</p> <p>5. 信息沟通机制<br/><b>内容:</b> 内外部信息收集、信息系统管理、反舞弊机制建设<br/><b>要求:</b> 确保信息传递及时准确,建</p> |

| 序号 | 课程涉及的主要领域 | 典型工作任务描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 主要教学内容与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           | 企业内部控制工作需遵循《企业内部控制基本规范》及配套指引,同时符合行业监管要求和企业管理实际。其核心价值在于保障企业合规经营,提升管理效能,促进战略目标实现。内控人员需要持续关注监管政策变化和行业最佳实践,不断优化内控体系,为企业健康发展提供保障。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 立有效沟通渠道<br>6. 监督评价体系<br><b>内容:</b> 日常监督、专项检查、内部控制评价、缺陷整改<br><b>要求:</b> 建立持续监督机制,定期开展内控有效性评价<br>7. 内控文档管理<br><b>内容:</b> 内控制度编制、流程图绘制、工作底稿归档<br><b>要求:</b> 规范内控文档,形成完整的制度体系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6  | 会计制度设计    | <p>会计制度设计是根据企业实际经营特点和管理需求,依据国家会计法规和会计准则,建立规范、完整的会计核算和管理体系的工作过程。具体包括会计科目体系设计、账务处理流程设计、成本核算制度设计、财务报告制度设计等内容。</p> <p>为规范企业会计核算工作,提高会计信息质量,满足企业管理需求,会计制度设计通常由企业财务负责人牵头,会计专业人员具体实施,需要结合企业业务特点和管理要求进行定制化设计。</p> <p>会计制度设计人员在明确设计目标后,首先调研企业业务特点和核算需求;接着设计科学合理的会计科目体系,确定总账科目和明细科目设置;然后规范账务处理流程,包括凭证填制、审核、记账、对账等环节;同时建立适合企业特点的成本核算方法;最后设计财务报告体系,明确报表格式、编制要求和披露规范。</p> <p>会计制度设计工作需严格遵循《中华人民共和国会计法》《企业会计准则》等法律法规,同时符合企业内部控制规范和管理要求。其核心价值在于建立规范的会计核算体系,提高会计信息质量,为企业经营决策和财务管理</p> | <p>1. 任务工单的领取<br/><b>内容:</b> 明确会计制度设计任务,包括会计科目设置、账务处理流程、报表编制规范等核心内容<br/><b>要求:</b> 理解企业业务特点,掌握会计制度设计基本原则</p> <p>2. 会计科目体系设计<br/><b>内容:</b> 总账科目设置、明细科目划分、辅助核算项目确定<br/><b>要求:</b> 建立科学完整的会计科目体系,满足核算需求</p> <p>3. 账务处理流程设计<br/><b>内容:</b> 凭证填制规范、审核流程、记账规则、对账程序<br/><b>要求:</b> 设计高效规范的账务处理流程,确保数据准确</p> <p>4. 成本核算制度设计<br/><b>内容:</b> 成本对象确定、费用归集分配方法、成本计算流程<br/><b>要求:</b> 建立适合企业特点的成本核算体系</p> <p>5. 财务报告制度设计<br/><b>内容:</b> 报表格式设计、编制要求、报送流程、披露规范<br/><b>要求:</b> 确保财务报告真实完整,符合准则要求</p> <p>6. 内部会计控制设计<br/><b>内容:</b> 关键控制点设置、不相容职务分离、授权审批制度<br/><b>要求:</b> 建立有效的会计监督机制,防范风险</p> |

| 序号 | 课程涉及的主要领域 | 典型工作任务描述                                         | 主要教学内容与要求                                                                        |
|----|-----------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|    |           | 理提供可靠依据。会计制度设计人员需要持续关注会计准则变化和企业业务发展,及时调整和完善会计制度。 | 7. 会计电算化制度设计<br><b>内容:</b> 系统权限管理、数据备份恢复、电子档案管理<br><b>要求:</b> 规范会计信息系统操作, 确保数据安全 |

### 3. 实践性教学环节

实践性教学应贯穿于人才培养全过程。实践性教学主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践活动等形式, 公共基础课程和专业课程等都要加强实践性教学。

#### (1) 实训

在校内外进行会计基本技能实训、会计手工实训、会计信息化实训, 包括单项技能实训、综合能力实训、生产性实训等。

#### (2) 实习

在校企合作企业实习, 包括认识实习和岗位实习。实习实训既是实践性教学, 也是专业课教学的重要内容, 应注重理论与实践一体化教学。可根据技能人才培养规律, 结合企业生产周期, 优化学期安排, 灵活开展实践性教学。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》和相关专业岗位实习标准要求。具体课程设置及要求如表8所示。

表 8 集中实训课程设置及要求

| 课程名称     | 课程目标                                            | 课程模块                                          | 教学要求                                                                    | 计划学时 |
|----------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------|
| 会计基本技能实训 | <b>素质目标:</b> 具有良好的职业道德和精打细算、当家理财的主人翁意识。树立时间、效率观 | <b>模块一:</b> 会计数字规范书写<br><b>模块二:</b> 原始凭证填制与审核 | <b>1. 教学条件:</b> 配备会计基本技能专用实训室, 提供仿真实训资料包括凭证、账簿、练功券等。配置点钞机、验钞机、计算器等实训设备, | 18   |

| 课程名称   | 课程目标                                                                                                                                                                                                                                                                 | 课程模块                                                                                                                              | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 计划学时 |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|        | <p>念。培养细心严谨的工作态度、客观公正的职业意识、诚实守信的职业素质和爱岗敬业的职业精神。</p> <p><b>知识目标:</b>掌握数字书写要求。了解珠算乘法的基础知识和运算基本步骤,掌握加减乘法的心算方法。掌握点钞的基本知识,清点方法及要求。掌握真假币的识别。</p> <p><b>能力目标:</b>掌握账表票据数字的书写及正确的改错方法。能运用计算器翻打传票。能准确地进行简单的加减乘除心算。能运用手持式点钞法快速准确的钞票的清点,并能流畅完成点钞的全过程。能运用人民币真假票币鉴别的多种方法鉴别假币。</p> | <p><b>模块三:</b> 记账凭证编制训练</p> <p><b>模块四:</b> 账簿登记规范操作</p> <p><b>模块五:</b> 会计资料整理归档</p>                                               | <p>通过多媒体教学系统展示规范操作流程,营造真实的会计工作环境。</p> <p><b>2.教学方法:</b>采用“示范教学+反复训练”的模式,通过教师规范化示范和学生大量实操训练相结合,运用分组竞赛、技能比拼等方式激发学习热情,结合个性化指导确保每位学生掌握核心技能。</p> <p><b>3.师资要求:</b>实训指导教师须具备扎实的会计基本功和丰富的实践经验,熟练掌握各项会计基本技能的操作要领,能够准确示范并指导学生进行规范化训练,具备较强的教学组织能力。</p> <p><b>4.考核方式:</b>采用技能达标考核(60%)与过程表现考核(40%)相结合。技能考核重点评价数字书写、凭证填制、点钞速度与准确率等核心技能水平;过程考核关注学生的训练态度、进步幅度和规范意识。</p> |      |
| 会计手工实训 | <p><b>素质目标:</b>具有良好的职业道德以及职业操守,对待工作严谨细心,廉洁自律遵纪守法。</p> <p><b>知识目标:</b>掌握会计凭证的种类与填制方法。掌握财务报表的种类与填制方法。</p> <p><b>能力目标:</b>能准确迅速地填制会计凭证,同时依据会计凭证编制财务报表并能进行分析。</p>                                                                                                        | <p><b>模块一:</b> 记账凭证的填制与审核</p> <p><b>模块二:</b> 科目汇总表编制</p> <p><b>模块三:</b> 资产负债表或利润表或增值税纳税申报表的编制</p> <p><b>模块四:</b> 银行存款余额调节表编制。</p> | <p><b>1.教学条件:</b>配备标准化会计手工实训室,提供完整的仿真原始凭证、记账凭证、账簿报表等实训材料。建立真实企业一个月的完整业务案例库,通过分岗位设置实现角色体验,确保实训环境与实际工作高度契合。</p> <p><b>2.教学方法:</b>采用“真账实操+岗位轮训”的教学模式,通过真实企业业务案例开展全流程手工账务处理,运用分岗位协作完成会计核算各环节工作,结合教师个别指导和小组讨论提升实训效果。</p> <p><b>3.师资要求:</b>实训指导教师须具备丰富的手工账实践经验,熟悉中小企业会计核算流程,能够准确指导</p>                                                                          | 36   |

| 课程名称    | 课程目标                                                                                                                                                                           | 课程模块                                                                                                                                                              | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 计划学时 |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|         |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                   | <p>学生完成全套手工账务处理，及时解决实训中出现的各种疑难问题。</p> <p><b>4. 考核方式：</b>采用过程考核（60%）与结果考核（40%）相结合。过程考核重点评价凭证账簿质量、操作规范和团队协作；结果考核通过检查整套账务处理结果的准确性和完整性，综合评价学生的手工账务处理能力。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |
| 会计信息化实训 | <p><b>素质目标：</b>具备严谨诚信的职业品质、较强的学习能力、良好的职业素养。</p> <p><b>知识目标：</b>要求学生了解会计软件操作的基本原理，掌握会计信息系统应用的基本理论知识，熟练掌握会计软件操作的基本技能。</p> <p><b>能力目标：</b>培养学生遇到问题解决的能力，利用计算机技术处理会计实务的实际应用能力。</p> | <p><b>模块一：</b>账套的初始化设置</p> <p><b>模块二：</b>记账凭证的填制与审核</p> <p><b>模块三：</b>系统记账与结账</p> <p><b>模块四：</b>会计报表的生成与输出</p> <p><b>模块五：</b>账簿的查询与输出</p> <p><b>模块六：</b>账套的备份</p> | <p><b>1. 教学条件：</b>配备先进的计算机实训室，预装用友、金蝶等主流会计软件，配置完整的模拟企业账套数据。建立多行业实训案例库，通过多媒体演示和操作录屏，强化学生的软件操作技能和业务流程理解。</p> <p><b>2. 教学方法：</b>采用“任务驱动+分岗协作”的教学模式，通过真实企业案例开展全流程信息化处理训练，实施分岗位角色扮演和轮岗操作，结合问题导向和小组讨论提升学生的综合应用能力。</p> <p><b>3. 师资要求：</b>主讲教师须具备会计信息化系统实施或应用经验，精通主流会计软件各模块操作，熟悉企业会计信息化流程，能够将理论知识与实操技能有效结合，具备“双师”素质。</p> <p><b>4. 考核方式：</b>采用过程考核（60%）与结果考核（40%）相结合。过程考核重点评价各模块任务完成质量及系统操作熟练度；结果考核通过综合业务账套处理，全面评估学生的会计信息化应用能力。</p> | 36   |
| 会计综合实训  | <p><b>素质目标：</b>课程旨在塑造学生诚信为本、严谨负责的会计职业道德，强化其团队协作意识、沟通能力以及对财经法规的敬畏之心，为其职业发展</p>                                                                                                  | <p><b>模块一：</b>岗前认知与职业规范模块</p> <p><b>模块二：</b>分岗轮训与协同作业模块</p> <p><b>模块三：</b>综合税务申报与风控模块</p> <p><b>模块四：</b>财务软件</p>                                                  | <p><b>1. 教学条件：</b>配备现代化会计综合实训室，集成手工账和电算化双轨实训环境。提供完整的仿真票据、账册和财务软件，建立真实企业一个月的完整业务资料库，通过分岗位设置实现业财融合的实训要求。</p> <p><b>2. 教学方法：</b>采用“岗位轮训+双</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 60   |

| 课程名称 | 课程目标                                                                                                                                                                                                 | 课程模块                                                                                                    | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 计划学时 |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|      | <p>奠定坚实的品格基础。</p> <p><b>知识目标:</b><br/>课程核心在于帮助学生系统整合会计核算、税务计算与申报、成本管理及财务报表编制等核心知识,并熟练掌握主流财务软件的操作原理。</p> <p><b>能力目标:</b>课程重点培养学生独立完成建账、记账、报税及报表编制全套流程的实操能力,使其能运用财务软件高效处理业务,并具备初步的财务数据分析和常见问题解决能力。</p> | 应用与智能报表模块                                                                                               | <p>轨并行”的教学模式,通过真实企业案例开展手工账和电算化同步实训,实施分岗位协作和角色扮演,结合指导教师个别辅导和小组互评提升实训效果。</p> <p><b>3. 师资要求:</b>实训指导教师须具备丰富的企业会计工作经验和教学经验,熟悉中小企业完整会计业务流程,精通财务软件操作,能够指导学生解决实训过程中的各类实际问题。</p> <p><b>4. 考核方式:</b>采用过程考核(60%)与结果考核(40%)相结合。过程考核重点评价各岗位任务完成质量和团队协作表现;结果考核通过检查手工账和电算化双重成果,综合评价学生的会计综合实务能力。</p>                                                                             |      |
| 毕业设计 | <p><b>素质目标:</b>培养学生严谨的科学态度、蓬勃的创新精神和理论联系实际的作风。</p> <p><b>知识目标:</b>掌握综合运用所学的大数据与会计专业知识,给出可行的设计方案。</p> <p><b>能力目标:</b>能利用三年所学的财务知识完成毕业设计作品的设计。</p>                                                      | <p><b>模块一:</b> 学生选题</p> <p><b>模块二:</b> 开题报告</p> <p><b>模块三:</b> 毕业设计<br/>的撰写</p> <p><b>模块四:</b> 毕业答辩</p> | <p><b>1. 教学条件:</b>配备毕业设计指导教室和专业实训室,提供必要的实验设备和软件工具。建立毕业设计网络管理平台,实现选题、指导、提交和评价的全流程信息化管理。图书馆保障文献资源供给。</p> <p><b>2. 教学方法:</b>采用“项目驱动+个性指导”的教学模式,通过真实项目或模拟课题开展毕业设计训练,实施导师负责制和过程督定制,结合小组研讨和个别指导确保设计质量。</p> <p><b>3. 师资要求:</b>指导教师须具备丰富的实践经验和科研能力,熟悉毕业设计指导流程,具有中级以上职称或硕士以上学历。指导教师要定期参加培训,保持专业视野的前沿性。</p> <p><b>4. 考核要求:</b>评分采取三元机制,即指导教师评分 50%,评阅教师评分 30%,答辩评分 20%。</p> | 60   |

| 课程名称 | 课程目标                                                                                                                                | 课程模块                                                                    | 教学要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 计划学时 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 岗位实习 | <p><b>素质目标:</b>培养学生严谨的工作作风、良好的职业道德素质。</p> <p><b>知识目标:</b>掌握大数据与会计专业出纳、经营状况、财务成果等岗位必备的理论知识和专业技能。</p> <p><b>能力目标:</b>能独立完成岗位实习工作。</p> | <p><b>模块一:</b> 企业认知</p> <p><b>模块二:</b> 岗位实践</p> <p><b>模块三:</b> 实习总结</p> | <p><b>1.教学方法:</b>企业一线部门技术能手或者主管师带徒教学,学校专业老师辅助指导。</p> <p><b>2.教学条件:</b>建立稳定的校外实习基地,提供专业对口的实习岗位。配备完善的实习管理制度和保障措施。建立学校、企业、学生三方联动的实习管理平台,实现全过程信息化管理。</p> <p><b>3.师资要求:</b>企业指导教师须具备丰富的实践经验和专业能力,学校指导教师要定期走访实习单位,及时了解学生实习情况。双方教师要密切配合,共同做好实习指导工作。</p> <p><b>4.考核要求:</b>要求综合运用三年来所学的各方面理论与实践知识,进行企业岗位实习任务,结合职业方向选择适宜的岗位完成实习任务。</p> | 480  |

#### 4. 相关要求

应充分发挥思政课程和各类课程的育人功能。发挥思政课程政治引领和价值引领作用,在思政课程中有机融入党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史等相关内容;结合实际落实课程思政,推进全员、全过程、全方位育人,实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。应开设安全教育(含典型案例事故分析)、社会责任、绿色环保、新一代信息技术、数字经济、现代管理、创新创业教育等方面的拓展课程或专题讲座(活动),并将有关内容融入课程教学中;自主开设其他特色课程;组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

## 七、教学进程总体安排

教学进程是对本专业技术技能人才培养、教育教学实施进程的总体规划安排，是专业人才培养方案实施的具体体现。

### （一）教学活动周进程

教学活动周进程，如表9所示。

表 9 教学活动周进程安排表

| 学期 | 理实一体教学 | 岗位实习 | 军训与入学教育 | 机动 | 考试 | 总周数 |
|----|--------|------|---------|----|----|-----|
| 1  | 16     | 0    | 3       | 0  | 1  | 20  |
| 2  | 18     | 0    | 0       | 1  | 1  | 20  |
| 3  | 18     | 0    | 0       | 1  | 1  | 20  |
| 4  | 18     | 0    | 0       | 1  | 1  | 20  |
| 5  | 15     | 4    | 0       | 0  | 1  | 20  |
| 6  | 0      | 20   | 0       | 0  | 0  | 20  |
| 合计 | 85     | 24   | 3       | 3  | 5  | 120 |

## （二）教学进程安排

教学计划进程如表 10 所示。

表 10 教学进程安排表

| 课程类别  | 课程性质 | 课程类型 | 课程编码   | 课程名称                 | 学分  | 学期/周课时数 |      |      |           |      |      |     |      |     |    | 考核方式 |  |
|-------|------|------|--------|----------------------|-----|---------|------|------|-----------|------|------|-----|------|-----|----|------|--|
|       |      |      |        |                      |     | 总学时     | 理论讲授 | 实践教学 | 第一学年      |      | 第二学年 |     | 第三学年 |     |    |      |  |
|       |      |      |        |                      |     |         |      |      | 一         | 二    | 三    | 四   | 五    | 六   | 考试 | 考查   |  |
|       |      |      |        |                      |     |         |      |      | 20W       | 20W  | 20W  | 20W | 20W  | 20W |    |      |  |
| 公共基础课 | 必修课  | B    | 600001 | 思想道德与法治              | 3   | 48      | 40   | 8    | 3/16      |      |      |     |      |     | √  |      |  |
|       |      | B    | 600002 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2   | 36      | 30   | 6    |           | 2/18 |      |     |      |     | √  |      |  |
|       |      | B    | 600003 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论   | 3   | 48      | 40   | 8    |           |      | 3/16 |     |      |     | √  |      |  |
|       |      | A    | 600004 | 形势与政策                | 2   | 40      | 40   | 0    | 8L        | 8L   | 8L   | 8L  | 8L   |     |    | √    |  |
|       |      | A    | 600005 | 党史                   | 0.5 | 8       | 8    | 0    |           | 1/8  |      |     |      |     |    | √    |  |
|       |      | A    | 600010 | 廉政教育                 |     | 8       | 8    | 0    | 2L（不计算学分） |      |      |     |      |     |    | √    |  |
|       |      | B    | 700001 | 大学语文                 | 2   | 36      | 32   | 4    |           | 2/18 |      |     |      |     | √  |      |  |
|       |      | B    | 700002 | 大学英语                 | 8   | 128     | 92   | 36   | 4/16      | 4/18 |      |     |      |     | √  |      |  |
|       |      | B    | 700003 | 信息技术（基础模块）           | 3   | 48      | 16   | 32   | 3/16      |      |      |     |      |     |    | √    |  |
|       |      | B    | 700004 | 大学体育                 | 6   | 108     | 12   | 96   | 2/16      | 2/18 | 2/18 |     |      |     |    | √    |  |
|       |      | B    | 700005 | 大学心理健康教育             | 2   | 32      | 12   | 20   | 2/16      |      |      |     |      |     |    | √    |  |
|       |      | B    | 700007 | 创新创业教育               | 2   | 36      | 30   | 6    |           | 2/18 |      |     |      |     |    | √    |  |

| 课程类别 | 课程性质  | 课程类型        | 课程编码   | 课程名称                 | 学分 | 学期/周课时数 |      |      |              |             |       |       |      |     |    | 考核方式 |  |
|------|-------|-------------|--------|----------------------|----|---------|------|------|--------------|-------------|-------|-------|------|-----|----|------|--|
|      |       |             |        |                      |    | 总学时     | 理论讲授 | 实践教学 | 第一学年         |             | 第二学年  |       | 第三学年 |     | 考试 | 考查   |  |
|      |       |             |        |                      |    |         |      |      | 一            | 二           | 三     | 四     | 五    | 六   |    |      |  |
|      |       |             |        |                      |    |         |      |      | 20W          | 20W         | 20W   | 20W   | 20W  | 20W |    |      |  |
|      |       | B           | 700008 | 职业发展与就业指导（职业生涯规划部分）  | 1  | 18      | 10   | 8    | 2/9          |             |       |       |      |     |    | √    |  |
|      |       | B           | 700008 | 职业发展与就业指导（就业指导部分）    | 1  | 18      | 8    | 10   |              |             |       |       | 2/9  |     | √  |      |  |
|      |       | A           | 700009 | 军事理论                 | 2  | 36      | 36   | 0    | 线上30<br>线下 6 |             |       |       |      |     |    | √    |  |
|      |       | C           | 700010 | 军事技能训练               | 2  | 126     | 0    | 126  | 3W           |             |       |       |      |     |    |      |  |
|      |       | A           | 700011 | 国家安全教育               | 1  | 18      | 18   |      | 4L           | 4L          | 4L    | 4L    | 2L   |     |    | √    |  |
|      |       | A           | 700012 | 健康教育（含性教育）           | 1  | 12      | 12   |      | 2L           | 2L          | 2L    | 2L    | 2L   | 2L  |    | √    |  |
|      |       | A           | 700013 | 音乐欣赏（美育）             | 2  | 32      | 12   | 20   |              |             | 2/16  |       |      |     |    | √    |  |
|      |       | B           | 700014 | 劳动教育（劳动精神、劳模精神、工匠精神） | 2  | 36      | 16   | 20   | 4L+4P        | 4L+4P       | 4L+4P | 4L+4P | 2P   | 2P  |    | √    |  |
|      |       | C           | 999999 | 学生德育实践               | 5  | 0       | 0    | 0    | 每学期1分，不计课时   |             |       |       |      |     |    |      |  |
|      |       | 公共必修课小计/周学时 |        |                      |    | 51.5    | 872  | 472  | 400          | 15          | 13    | 7     | 0    | 2   |    |      |  |
| 选修课  | 限定选修课 | B           | 700006 | 中华优秀传统文化             | 1  | 18      | 16   | 2    |              |             | 2/9   |       |      |     |    | √    |  |
|      |       | A           | 700034 | 应急救护与安全素养            | 1  | 16      | 4    | 12   |              | 线上4<br>线下12 |       |       |      |     |    | √    |  |
|      |       | A           | 700051 | AI 通识教育              | 2  | 36      | 36   | 0    |              | 2/18        |       |       |      |     |    | √    |  |

| 课程类别        | 课程性质  | 课程类型            | 课程编码   | 课程名称        | 学分   | 学期/周课时数 |      |      |       |                                                |       |       |      |     |    | 考核方式 |  |
|-------------|-------|-----------------|--------|-------------|------|---------|------|------|-------|------------------------------------------------|-------|-------|------|-----|----|------|--|
|             |       |                 |        |             |      | 总学时     | 理论讲授 | 实践教学 | 第一学年  |                                                | 第二学年  |       | 第三学年 |     | 考试 | 考查   |  |
|             |       |                 |        |             |      |         |      |      | 一     | 二                                              | 三     | 四     | 五    | 六   |    |      |  |
|             |       |                 |        |             |      |         |      |      | 20W   | 20W                                            | 20W   | 20W   | 20W  | 20W |    |      |  |
|             | 选修课   | 详见附录《任意选修课程一览表》 |        |             | 2    | 32      | 20   | 12   | ◎     | 学生在 2-4 学期自主选择课程,需完成不少于 2 学分课程,课程详见附录《任意选课一览表》 |       |       |      |     |    |      |  |
| 公共选修课小计/周学时 |       |                 |        |             | 6    | 102     | 68   | 34   | 0     | 2                                              | 2     | 0     | 0    |     |    |      |  |
| 公共基础课合计/周学时 |       |                 |        |             | 57.5 | 974     | 540  | 434  | 14    | 14                                             | 9     | 0     | 0    |     |    |      |  |
| 专业必修课       | 专业基础课 | B               | 400301 | 大数据概论       | 2    | 32      | 12   | 20   | 2/16W |                                                |       |       |      |     |    | √    |  |
|             |       | B               | 400302 | 基础会计        | 6    | 64      | 24   | 40   | 4/16W |                                                |       |       |      |     | √  |      |  |
|             |       | A               | 400304 | 财经法规与会计职业道德 | 2    | 32      | 32   | 0    | 2/16W |                                                |       |       |      |     | √  |      |  |
|             |       | B               | 400305 | 经济法基础       | 4    | 72      | 28   | 44   |       | 4/18W                                          |       |       |      |     | √  |      |  |
|             |       | B               | 400306 | 经济学基础       | 2    | 36      | 14   | 22   |       |                                                | 2/18W |       |      |     | √  |      |  |
|             |       | 专业基础课小计/周学时     |        |             | 16   | 236     | 110  | 126  | 8     | 4                                              | 2     | 0     | 0    | 0   |    |      |  |
|             | 专业核心课 | B               | 400309 | 初级会计实务      | 6    | 108     | 72   | 36   |       | 6/18W                                          |       |       |      |     | √  |      |  |
|             |       | B               | 400310 | 智慧化税费申报与管理  | 4    | 72      | 54   | 18   |       |                                                | 4/18W |       |      |     | √  |      |  |
|             |       | B               | 400311 | 智能化成本核算与管理  | 4    | 72      | 54   | 18   |       |                                                | 4/18W |       |      |     | √  |      |  |
|             |       | B               | 400312 | 业财一体信息系统应用  | 4    | 72      | 18   | 54   |       |                                                |       | 4/18W |      |     | √  |      |  |
|             |       | B               | 400313 | 企业财务管理      | 6    | 108     | 72   | 36   |       |                                                |       | 6/18W |      |     | √  |      |  |
|             |       | B               | 400314 | 会计综合模拟实训    | 4    | 72      | 18   | 54   |       |                                                |       | 4/18  |      |     | √  |      |  |
|             |       | B               | 400315 | 大数据财务报表分析   | 4    | 60      | 44   | 16   |       |                                                |       |       | 4/15 |     | √  |      |  |

| 课程类别  | 课程性质        | 课程类型        | 课程编码   | 课程名称           | 学分 | 学期/周课时数 |      |      |      |     |      |      |        |     | 考核方式 |    |
|-------|-------------|-------------|--------|----------------|----|---------|------|------|------|-----|------|------|--------|-----|------|----|
|       |             |             |        |                |    | 总学时     | 理论讲授 | 实践教学 | 第一学年 |     | 第二学年 |      | 第三学年   |     |      |    |
|       |             |             |        |                |    |         |      |      | 一    | 二   | 三    | 四    | 五      | 六   |      |    |
|       |             |             |        |                |    |         |      |      | 20W  | 20W | 20W  | 20W  | 20W    | 20W | 考试   | 考查 |
|       |             | B           | 400316 | 管理会计实务         | 4  | 60      | 44   | 16   |      |     |      |      | 4/15   |     | √    |    |
|       |             | 专业核心课小计/周学时 |        |                |    | 36      | 624  | 376  | 248  | 0   | 6    | 8    | 14     | 8   | 0    |    |
|       | 集中实践课       | C           | 400317 | 会计基本技能实训       | 1  | 18      | 0    | 18   |      |     |      |      | 2/9    |     |      | √  |
|       |             | C           | 400318 | 会计手工实训         | 2  | 36      | 0    | 36   |      |     |      |      | 4/9    |     |      | √  |
|       |             | C           | 400319 | 会计信息化实训        | 2  | 36      | 0    | 36   |      |     |      |      | 4/9    |     |      | √  |
|       |             | C           | 400320 | 会计综合实训         | 3  | 60      | 0    | 60   |      |     |      |      | 4/15   |     |      | √  |
|       |             | C           | 400321 | 岗位实习           | 24 | 480     | 0    | 480  |      |     |      |      | 4W     | 20W |      | √  |
|       |             | C           | 400322 | 毕业设计           | 3  | 60      | 0    | 60   |      |     |      |      |        | 3W  |      |    |
|       |             | C           | 400323 | 毕业教育           | 1  | 20      | 0    | 20   |      |     |      |      |        | 1W  |      | √  |
|       |             | 集中实践课小计/周学时 |        |                |    | 36      | 710  | 0    | 710  | 0   | 0    | 0    | 0      | 7   |      |    |
|       | 专业必修课小计/周学时 |             |        |                | 88 | 1570    | 486  | 1084 | 8    | 10  | 10   | 14   | 15     |     |      |    |
| 专业选修课 | 专业拓展课       | B           | 400324 | excel 在财务中的应用  | 2  | 36      | 12   | 24   | 2/16 |     |      |      |        |     |      | √  |
|       |             | B           | 400325 | 财务大数据分析基础与应用   | 4  | 72      | 18   | 54   |      |     | 4/18 |      |        |     |      | √  |
|       |             | C           | 400326 | 管理学原理          | 2  | 36      | 24   | 12   |      |     |      | 2/18 |        |     |      | √  |
|       |             | B           | 400327 | ERP 沙盘模拟企业经营管理 | 4  | 72      | 18   | 54   |      |     |      | 4/18 |        |     |      | √  |
|       |             | B           | 400328 | 企业内部控制         | 1  | 16      | 12   | 4    |      |     |      |      | 2/8（后） |     | √    |    |
|       |             | B           | 400329 | 会计制度设计         | 1  | 16      | 12   | 4    |      |     |      |      | 2/8（后） |     |      | √  |

| 课程类别        | 课程性质 | 课程类型 | 课程编码        | 课程名称 | 学分    | 学期/周课时数 |      |      |      |     |      |     |      | 考核方式 |    |    |
|-------------|------|------|-------------|------|-------|---------|------|------|------|-----|------|-----|------|------|----|----|
|             |      |      |             |      |       | 总学时     | 理论讲授 | 实践教学 | 第一学年 |     | 第二学年 |     | 第三学年 |      |    |    |
|             |      |      |             |      |       |         |      |      | 一    | 二   | 三    | 四   | 五    | 六    | 考试 | 考查 |
|             |      |      |             |      |       |         |      |      | 20W  | 20W | 20W  | 20W | 20W  | 20W  |    |    |
|             |      |      | 专业选修课小计/周学时 |      | 36    | 710     | 0    | 710  | 0    | 0   | 0    | 0   | 7    |      |    |    |
| 专业课合计/周学时   |      |      |             |      | 102   | 1818    | 582  | 1236 | 10   | 10  | 14   | 20  | 17   |      |    |    |
| 课程考核与教学测评   |      |      |             |      |       |         |      |      |      | 1W  | 1W   | 1W  | 1W   |      |    |    |
| 总学分、总学时、总周时 |      |      |             |      | 159.5 | 2792    | 1122 | 1670 | 24   | 24  | 23   | 20  | 17   |      |    |    |

### 说明:

1. 课程类型: A代表纯理论课、B代表(理论+实践)课、C代表纯实践课。

2. 标识“W”代表“周数”,例如“2W”表示该课程连续安排2周;标识“L”代表“讲座(Lecture)”型课程,例如“4L”表示该课程安排4课时的讲座;标识“P”代表“实践教学(Practical teaching)”型课程,例如“5P”表示该课程安排5课时的实践教学;第1学期有3周的军事技能实践课,故素质教育与课程考核合并为1周,2-4学期上课周数通常按18周计算,第5学期学生提前外出实习按16周算,第6学期岗位实习按20周计算;考核方式中考试√表示考试课程,考查√表示考查课程。

3. 《劳动实践》课程除在校内1周外,在每学年的暑假分别安排1周(结合共青团中央“三下乡”“返家乡”“百万青年筑梦乡村”大学生志愿服务和“千校万岗·就业有位来”等社会实践活动开展服务性劳动)。

4. 涵盖交通安全、日常生活安全、运动活动安全、自然灾害应对、社会治安防范以及意外事故处理等多个领域的《安全教育》内容,将通过各学年的主题班会和课外实践活动进行深入学习。特别是每学年的开学第一课前,必须开展实训场地的安全教育,而在寒暑假期间,则将重点强化防溺水和交通安全教育。

5. 体育(必修)第一学期第16周、第二、三学期会在授课期间内任意一周中增加2课时。

6. 带“★”课程为产业学院课程,带“\*”为线上开放课程

7. 《应急救护与安全素养》错峰开设,机电工程系和汽车工程系第一学期开,经济管理系、艺术设计系和信息工程系第二学期开。

### （三）学时和学分配置

学时和学分配置如表 11 所示。

表 11 学时与学分配表

| 课程类别                                                 |       | 课程门数 | 学分    | 学时分配   |      |      | 占总学时比例 |           |
|------------------------------------------------------|-------|------|-------|--------|------|------|--------|-----------|
|                                                      |       |      |       | 理论     | 实践   | 小计   | 实际占比   | 学校/国家标准   |
| 必修课                                                  | 公共基础课 | 21   | 49.5  | 472    | 400  | 872  | 31.23% | ≥ 25%     |
|                                                      | 专业基础课 | 5    | 16    | 110    | 126  | 236  | 8.45%  |           |
|                                                      | 专业核心课 | 8    | 36    | 376    | 248  | 624  | 22.35% |           |
|                                                      | 集中实训  | 7    | 36    | 0      | 710  | 710  | 25.43% |           |
| 选修课                                                  | 公共选修课 |      | 6     | 86     | 34   | 118  | 3.65%  | ≥ 10%     |
|                                                      | 专业选修课 | 6    | 14    | 96     | 152  | 248  | 8.88%  |           |
| 合计                                                   |       | 47   | 159.5 | 1122   | 1670 | 2792 | 100%   | 2600-3000 |
| 比例分析                                                 |       |      |       |        |      |      |        |           |
| 类别                                                   |       | 学时   | 占比    | 类别     |      | 学时   | 占比     |           |
| 公共课占比                                                |       | 974  | 34.9% | 专业课占比  |      | 1818 | 65.1%  |           |
| 必修课程占比                                               |       | 2442 | 87.5% | 选修课程占比 |      | 350  | 12.5%  |           |
| 理论课占比                                                |       | 1122 | 40.2% | 实践课占比  |      | 1670 | 59.8%  |           |
| 说明：                                                  |       |      |       |        |      |      |        |           |
| 1. 总学时数=公共基础课程学时数+专业（技能）课程学时数=理论教学学时数+实践性教学学时数。      |       |      |       |        |      |      |        |           |
| 2. 理论教学学时数=理论面授学时数+线上学习学时数，实践性教学学时数=实践教学学时数+自主学习学时数。 |       |      |       |        |      |      |        |           |

### （四）课证模块对应关系

课证模块对应关系如表12所示。

表 12 课证模块对应关系

| 序号 | 证书名称          | 对应模块    | 课程名称         |
|----|---------------|---------|--------------|
| 1  | 会计专业技术资格证     | 基础核算模块  | 初级会计实务、经济法基础 |
| 2  | 业财税融合成本管控     | 数字化应用模块 | 智能化成本核算与管理   |
| 3  | 业财税融合大数据投融资分析 | 数字化应用模块 | 财务管理、管理会计    |

## 八、实施保障

### （一）师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

#### 1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 18:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄、工作经验，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任行业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

表 13 师资配置要求

| 队伍结构                  | 类别             | 比例                 |                       |
|-----------------------|----------------|--------------------|-----------------------|
| 职称结构                  | 高级职称           | 正高 ≥ 5%            | ≥ 20%<br>(国家标准 20%以上) |
|                       |                | 副高 ≥15%            |                       |
|                       | 中级职称           | ≥ 55%              |                       |
|                       | 初级职称及以下        | 25% ≤              |                       |
| 学历结构                  | 研究生            | 博士 ≥ 1%            | ≥ 30%<br>(国家标准15%以上)  |
|                       |                | 硕士 ≥29%            |                       |
|                       | 本科             | 90%                |                       |
| 年龄结构                  | 45岁以上          | ≥ 20%              |                       |
|                       | 35-45岁         | ≥ 40%              |                       |
|                       | 22-35岁         | 40% ≤              |                       |
| 类型结构                  | 专任教师           | 70%                |                       |
|                       | 兼职教师           | 30%<br>(国家标准10%以上) |                       |
| 校内双师素质教师<br>(不含公共课教师) | 5年内企业实践经历6个月以上 | ≥ 70%              | ≥ 70%<br>(国家标准50%以上)  |
|                       | 高级技能等级证书及以上    | ≥ 80%              |                       |
| 生师比                   |                | 比例不高于18:1          |                       |

## **2. 专业带头人**

原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称（或中级职称且具有校级专业带头人资格）和较强的实践能力，能够较好地把握国内外财务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

## **3. 专任教师**

具有高校教师资格；原则上具有会计学、财务管理等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。此外，新入职专业教师不具备三年以上企业工作经历的，在参加工作后三年内到企业集中实践锻炼不少于六个月。

## **4. 兼职教师**

主要从本专业相关行业企业的高技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，一般应具有中级及以上专业技术职务（职称）或高级工及以上职业技能等级，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等专业教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，根据国家有关要求制定针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。其中，来自行业企业一线的兼职教师占比不超过专兼职教师总数的 30%。

## **（二）教学条件**

### **1. 教学设施**

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实习实训基地。

### (1) 专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

### (2) 校内外实验、实训场所基本要求

实验、实训场所面积、设备设施、安全、环境、管理等符合教育部有关标准（规定、办法），实验、实训环境与设备设施对接真实职业场景或工作情境，实训项目注重工学结合、理实一体化，实验、实训指导教师配备合理，实验、实训管理及实施规章制度齐全，确保能够顺利开展会计综合及电算化实训活动。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 14 校内实训室配置与要求

| 实训教学类别 | 实训场所名称   | 实训场所面积/m <sup>2</sup> | 功能                                                                             |                                        |                                 |
|--------|----------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|
|        |          |                       | 设备、台套配置基本要求                                                                    | 主要实训项目                                 | 对应的主要课程                         |
| 专业核心实训 | 会计信息化实训室 | 140 m <sup>2</sup>    | 隔断式工位台、计算机 60 台（安装教学管理系统以及相关实训系统）、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入环境。 | 会计信息化、ERP 供应链系统应用、财务管理实训、EXCEL 在财务中的应用 | 会计信息化、ERP 供应链系统应用、EXCEL 在财务中的应用 |
| 基础技能实训 | 财经类综合实训室 | 160 m <sup>2</sup>    | 配备实训工作台、计算机 60 台（安装教学管理系统）、投影设备和音响设备 1 套、点钞和捆钞机 1 台、凭证装订机 2 台。                 | 点钞、填制原始凭证、记账凭证、登记账簿、报表、装订凭证等           | 会计综合模拟实训、会计手工实训、会计基本技能          |

| 实训教学类别 | 实训场所名称   | 实训场所面积/m² | 功能                                                                                            |                            |                         |
|--------|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------|
|        |          |           | 设备、台套配置基本要求                                                                                   | 主要实训项目                     | 对应的主要课程                 |
| 综合实战实训 | ERP沙盘实训室 | 140 m²    | 配置实训工作台, 计算机 60 台(安装教学管理系统以及相关 ERP 实训软件)、投影设备和音响设备 1 套; 文件柜以及相关实训用资料和工具; 互联网接入环境。             | 企业战略与经营管理模拟、预算与资源分配        | ERP、管理会计                |
| 专业核心实训 | 纳税申报实训室  | 120 m²    | 配备实训工作台和服务器 1 台, 实训机位 60 台, 安装有“税友”纳税申报系统、用友 ERP 系统等软件。                                       | 基础税种申报、行业特色税务、智能财税工具应用     | 智慧化税费申报与管理              |
| 创新拓展实训 | 智慧财务实训室  | 160 m²    | 配备智能财务机器人体验区; 计算机(学生机 60 台); 计算机(教师机 1 台); 智慧财务云机器人平台, 财务大数据等平台软件; 实训桌椅(60 套); 投影设备和音响设备 1 套。 | 财务大数据分析 with 决策、财务共享与业财一体化 | 业财一体信息系统应用、财务大数据分析基础与应用 |

表 15 校外实训基地配置与要求

| 序号 | 实训基地名称            | 工作(实训)岗位           | 主要实训项目内容                                                                                                                                               | 岗位数 | 备注 |
|----|-------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|
| 1  | 永州市天元会计师事务所有限责任公司 | 会计助理, 数据分析师, 税务顾问  | 1. 参与企业财务报表审计, 执行审计程序, 编制审计底稿, 协助出具审计报告。<br>2. 利用 Python/SQL 进行财务数据清洗、建模, 支持审计分析程序。开发数据可视化报表(如 PowerBI/Tableau)辅助风险识别。<br>3. 提供企业税务筹划、合规性审查、跨境税务咨询等服务。 | 18  |    |
| 2  | 湖南时代阳光药业股份有限公司    | 出纳, 成本会计, 医药行业财务顾问 | 1. 负责企业日常资金支出和收入, 现金日报表的编制。<br>2. 负责药品生产成本核算、成本分析、预算编制及库存管理, 监督材料采购价格变动。<br>3. 为药企提供财务数字化转型咨询(如智能成本控制、研发费用管理)。                                         | 12  |    |
| 3  | 广州市福源财务咨询有限公司     | 财务咨询顾问, 税务咨询顾问     | 1. 为企业提供财务战略、预算管理、成本控制等咨询服务。协助客户优化财务流程, 提升财务管理效率。                                                                                                      | 15  |    |

| 序号 | 实训基地名称          | 工作(实训)岗位              | 主要实训项目内容                                                                                                                                                   | 岗位数 | 备注 |
|----|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|
|    |                 | 问, 业财一体化实施顾问          | 2. 提供税务筹划、合规性审查及跨境税务咨询。协助企业应对税务稽查, 优化税负结构。<br>3. 负责财务与业务系统(如供应链、生产模块)的集成实施。优化企业业财协同流程, 提升数据一致性。                                                            |     |    |
| 4  | 湖南尊麟房地产营销代理有限公司 | 财务专员/会计, 税务专员, 数据统计专员 | 1. 负责公司日常账务处理、费用报销审核及财务报表编制。核算销售佣金、提成及项目成本, 确保财务数据准确。<br>2. 负责房地产销售相关税务申报(如增值税、土地增值税)。协助税务筹划, 优化企业税负结构。<br>3. 统计销售业绩、回款数据, 生成日报、周报、月报。审核分店单据准确性, 跟踪费用报销流程。 | 15  |    |

## 2. 教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

### (1) 教材选用基本要求

按照国家规定, 经过规范程序选用教材, 优先选用国家和省级职业教育优秀教材、规划教材, 专业课程主要选用校企合作编写正式出版的教材, 以及使用国家统编的思政课程教材、马克思主义理论研究和建设工程重点教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态, 并通过数字教材、活页式教材等多种方式进行动态更新。

### (2) 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要, 生均图书 $\geq 80$ 册/生。

### (3) 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件等专业教学资源库, 种类丰富、形式多样、使用便捷、

动态更新、满足教学。所建课程的数字资源文本类和图形（图像）类资源数量占比不超过 60%，原创资源占比不低于 30%，年更新比例不低于 5%。

### **（三）质量保障**

#### **1. 建立专业人才培养质量保障机制**

学校与系部应健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量保障建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

#### **2. 完善专业人才培养教学管理机制**

学校与系部应加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

#### **3. 建立线上线下相结合的集中备课制度**

专业教研室应定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

#### **4. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制**

并对生源情况、职业道德、技术技能水平、就业质量等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

#### **5. 创新教学方法与评价体系**

专业的载体是课程，课程的载体是课堂，课堂教学效果的提升有赖于采用恰当的教学手段和教学方法。确定课程教学方法与手段时，教师可以依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，采用讲授法、

案例教学法、任务驱动教学法、引导教学法、角色扮演法、头脑风暴法、思维导图法等教学方法，以达成知识、技能、素质等三维教学目标。倡导因材施教、按需施教，鼓励创新教学组织形式、教学手段、教学方法和策略，采用线上线下、课内课外、虚实结合、理实一体等混合式教学，坚持学中做、做中学。本专业教学方法倡导因材施教、按需施教，鼓励创新教学方法和策略，坚持学中做、做中学。

### (1) 创新弹性学分转换

学分认定和转换是学校人才培养工作、创新创业教育、学分制改革的重要组成部分，认定的学分可纳入学生毕业总学分，可用部分认定的学分转换为公共课、专业课选修课或经认定的专业必修课、实践技能类对应课程的学分。依托校企深度合作，为进一步深化职业教育改革，增加高职教育的灵活性、适应性和开放性，实施弹性学分制，从而打破传统教育的时间和空间限制，为学习者提供了更加灵活的学习方式和路径，推动终身职业技能培训体系建设。凡就读于我校的全日制学生，根据其在校（籍）期间开展的各类活动和取得的各类成果可申请学分认定和转换。学生在获得学分认定的前提下，可申请免修课程或替换不及格课程学分。

表 16 学分认定与转换对应表（试行）

| 序号 | 学分转换类型                  | 学分转换条件           |     | 对应课程                                            | 转换学时 | 学分 |
|----|-------------------------|------------------|-----|-------------------------------------------------|------|----|
| 1  | 国家职业技能等级证书（国家职业资格证书）    | 职业技能等级证书二级       | 技师  | 初级会计实务<br>经济法基础                                 | 648  | 36 |
|    |                         | 职业技能等级证书三级、初级会计师 | 高级  | 初级会计实务<br>经济法基础                                 | 72   | 4  |
|    |                         | 职业技能等级证书四级       | 中级  | 初级会计实务<br>经济法基础                                 | 36   | 2  |
| 2  | 专业（行业）以及官方的体育、艺术类竞赛获奖荣誉 | 国家级              | 一等奖 | 智慧化税费申报与管理<br>智能化成本核算与管理<br>企业财务管理<br>大数据财务报表分析 | 540  | 30 |

| 序号      | 学分转换类型           | 学分转换条件 |                    | 对应课程                                                                   | 转换学时 | 学分               |
|---------|------------------|--------|--------------------|------------------------------------------------------------------------|------|------------------|
|         |                  |        |                    | 管理会计实务<br>职业发展与就业指导<br>创新创业教育<br>劳动教育                                  |      |                  |
|         |                  |        | 二等奖                | 智慧化税费申报与管理<br>智能化成本核算与管理<br>企业财务管理<br>大数据财务报表分析<br>管理会计实务<br>职业发展与就业指导 | 450  | 25               |
|         |                  |        | 三等奖                | 智慧化税费申报与管理<br>智能化成本核算与管理<br>企业财务管理<br>创新创业教育                           | 360  | 20               |
|         |                  | 省级     | 一等奖                | 智慧化税费申报与管理<br>智能化成本核算与管理<br>企业财务管理                                     | 270  | 15               |
|         |                  |        | 二等奖                | 智慧化税费申报与管理<br>智能化成本核算与管理<br>企业财务管理                                     | 180  | 10               |
|         |                  |        | 三等奖                | 智慧化税费申报与管理<br>智能化成本核算与管理                                               | 90   | 5                |
|         |                  | 市级     | 一等奖                | 智慧化税费申报与管理<br>职业发展与就业指导                                                | 72   | 4                |
|         |                  |        | 二等奖                | 智慧化税费申报与管理<br>职业发展与就业指导                                                | 54   | 3                |
|         |                  |        | 三等奖                | 智慧化税费申报与管理                                                             | 36   | 2                |
|         |                  | 3      | 创新创业赛<br>（一、二、三等奖） | 国家级创新创业赛                                                               | 一等奖  | 创新创业、就业指导、职业生涯规划 |
| 二等奖     | 创新创业、就业指导、职业生涯规划 |        |                    |                                                                        | 90   | 5                |
| 三等奖     | 创新创业、就业指导、职业生涯规划 |        |                    |                                                                        | 72   | 4                |
| 省级创新创业赛 | 一等奖              |        |                    | 创新创业、就业指导、职业生涯规划                                                       | 54   | 3                |
|         | 二等奖              |        |                    | 创新创业、就业指导、职                                                            | 36   | 2                |

| 序号 | 学分转换类型                       | 学分转换条件                                                                                                                        |     | 对应课程                     | 转换学时 | 学分  |
|----|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|------|-----|
|    |                              |                                                                                                                               |     | 职业生涯规划                   |      |     |
|    |                              |                                                                                                                               | 三等奖 | 创新创业、就业指导、职业生涯规划         | 18   | 1   |
|    |                              | 市级创新创业赛                                                                                                                       | 一等奖 | 创新创业、就业指导、职业生涯规划         | 18   | 1   |
|    |                              |                                                                                                                               | 二等奖 | 创新创业、就业指导、职业生涯规划         | 9    | 0.5 |
|    |                              |                                                                                                                               | 三等奖 | 创新创业、就业指导、职业生涯规划         | 9    | 0.5 |
| 4  | 社会实践与志愿服务                    | 共青团中央开展的“三下乡”、生源地“返家乡”“百万青年筑梦乡村”“推普助力乡村振兴”“百万青年志愿者服务社区行动”“七彩假期 志愿关爱”“圆梦工程 微心愿”社会实践活动和“千校万岗·就业有位来”等全国大学生暑期实习活动。（可以项目叠加，满一个月以上） |     | 公共必修课                    | 18   | 1   |
|    |                              |                                                                                                                               |     | 公共选修课                    | 18   | 1   |
|    |                              |                                                                                                                               |     | 素质教育活动                   | 18   | 1   |
| 5  | 在线课程学习<br>（原则上不得超过毕业总学分的25%） | 学习平台完成慕课，智慧职教、AI 通识教育等在线课程的学习并取得官方认可的合格学习证书。                                                                                  |     | 线上所学课程与对应转换的公共基础课程要相同或相似 | 36   | 2   |
| 6  | 义务兵役                         | 退伍军人证<br>（可同时免修军事技能与军事理论和公共体育）                                                                                                |     | 军事技能与军事理论（必修）            | 162  | 4   |
|    |                              |                                                                                                                               |     | 公共体育（必修）                 | 108  | 6   |
| 7  | 科研专利<br>（主持）                 | 国家级实用新型专利                                                                                                                     |     | 基础会计                     | 90   | 5   |
|    |                              | 国家级外观专利                                                                                                                       |     | 基础会计                     | 72   | 4   |
|    |                              | 国家软著专利                                                                                                                        |     | 财务大数据分析基础与应用             | 36   | 2   |

注：内容相同相近的职业资格证书、竞赛奖励等成果不得重复认定，以最高级所对应的学分进行认定。同一学生、同一项目在同一学期内不得重复认定，只认定该项目最高学分分值；同一项目跨学期再次获得更高级别奖励，以计算补差值的方式认定学分；集体奖项与个人奖项有重复的，以最高值认定学分，不得重复认定。

## **(2) 学分转换的程序**

①申请：学生在规定时间内向所在院系或教务部门提出学分转换申请，填写申请表，并提交相关证明材料，如职业资格证书、获奖证书、实践证明等。

②审核：每学年由教务处统一组织专家对学生申请材料进行审核，必要时可要求学生进行答辩或实地考察，以验证学习成果的真实性与有效性。

③认定与转换：审核通过后，根据学校制定的学分转换标准和规则，确定可转换的学分数量和对应的课程，办理学分转换手续。

④公示与存档：学分转换结果将在学校范围内进行公示，接受师生监督，无异议后，将结果存入学生学业档案。

## **九、毕业要求**

严把毕业出口关，学生通过规定年限的学习，须修满本专业人才培养方案所规定的课程，达到毕业时应具备的素质、知识和能力等方面的要求方能毕业。

**(一) 学分要求：**必须修满 159.5 学分，其中必修课 139.5 学分，专业选修课 14 学分，公共选修课 6 学分；学生注册后所修课程与学分，允许部分课程学分转换，2 年内有效。

**(二) 毕业实习要求：**参加 6 个月岗位实习，考核合格及以上

**(三) 毕业设计要求：**毕业设计成果、答辩合格及以上

**(四) 学生综合素质测评：**合格及以上

**(五) 职业资格证书：**鼓励获取本专业要求的中级及以上职业技能等级证书或其他类别职业技能鉴定资格证书。

**(六) 符合学校学生学籍管理规定中的相关要求**

## 十、附录

附件 1：2025 级大数据与会计专业人才培养方案编制说明

附件 2：2025 级大数据与会计专业人才培养方案论证书

附件 3：2025 级大数据与会计专业人才培养方案制修订审核表

附件 4：任意选修课程一览表

附件 5：2025 级大数据与会计专业人才培养方案变更审批表

附件 6：湖南九嶷职业技术学院学分认定与转换申请表

附 1：

## 湖南九嶷职业技术学院

### 2025 级大数据与会计专业人才培养方案编制说明

本专业人才培养方案适用于 高中、中职或具有同等学历 起点 三 制 大数据与会计 专业，由 会计 教研室制定，并经专业建设指导委员会论证、教务处审核、学院党委批准实施。

#### 主要编制人：

| 序号 | 姓名  | 职称   | 职务      | 所属单位或企业名称  |
|----|-----|------|---------|------------|
| 1  | 饶真禛 | 讲师   | 会计教研室主任 | 湖南九嶷职业技术学院 |
| 2  | 彭妍  | 助理讲师 | 专职教师    | 湖南九嶷职业技术学院 |
| 3  | 何怡帆 | /    | 专职教师    | 湖南九嶷职业技术学院 |
| 4  | 陈彦宇 | /    | 专职教师    | 湖南九嶷职业技术学院 |

#### 专家审定人：

| 序号 | 姓名  | 职称  | 职务     | 所属单位或企业名称  |
|----|-----|-----|--------|------------|
| 1  | 张伟  | 教授  | 教务处长   | 永州职业技术学院   |
| 2  | 江波  | 教授  | 二级学院院长 | 湖南开放大学     |
| 3  | 陈娟  | 教授  | 教师     | 湖南机电职业技术学院 |
| 4  | 姚永辉 | 副教授 | 教务处长   | 湖南九嶷职业技术学院 |
| 5  | 唐少俐 | 教授  | 督导室主任  | 湖南九嶷职业技术学院 |
| 6  | 林常君 | 教授  | 教师     | 湖南九嶷职业技术学院 |

注：如企业方人员参与编制或审定请备注企业类型或是否校企合作单位；此表与人才培养方案一并装订。

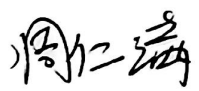
附 2:

## 湖南九嶷职业技术学院

### 大数据与会计专业人才培养方案论证书

| 专业建设指导委员会成员 |                |       |           |                 |
|-------------|----------------|-------|-----------|-----------------|
| 序号          | 姓名             | 职称    | 职务        | 所属单位或企业名称       |
| 1           | 常煜杰            | /     | 总经理       | 山东蓝海酒店管理股份有限公司  |
| 2           | 洪淞民            | /     | 经理        | 江苏豪森制药股份有限公司    |
| 3           | 孙子珺            | /     | 运营负责人     | 天木源（深圳）网络科技有限公司 |
| 4           | 周仁满            | 副教授   | 质量监控中心负责人 | 邵阳工业职业技术学院      |
| 5           | 谢芳             | 讲师    | 专职教师      | 永州职业技术学院        |
| 6           | 魏翼             | 副教授   | 专职教师      | 经济管理系           |
| 7           | 唐琳斌            | 讲师    | 经济管理系主任   | 经济管理系           |
| 8           | 郭伶俐            | 讲师    | 经济管理系副主任  | 经济管理系           |
| 9           | 饶真祺            | 讲师    | 会计教研室主任   | 经济管理系           |
| 10          | 彭妍             | 助教    | 专职教师      | 经济管理系           |
| 11          | 何怡帆            | /     | 专职教师      | 经济管理系           |
| 12          | 陈彦宇            | /     | 专职教师      | 经济管理系           |
| 13          | 周建妮<br>(毕业生代表) | 初级会计师 | 会计        | 鑫管家财税管理有限公司     |
| 14          | 张孟遥<br>(毕业生代表) | 初级会计师 | 会计        | 广东仟佳财税有限公司      |

| 论证意见                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>本方案符合学校的办学目标与定位,达到了行业对大数据与会计专业人才的需求和国家的相关规定。</p> <p>本方案依据会计职业岗位的要求,坚持标准引领,体现了专业化教学标准规定的各要素和人才培养的主要环节要求,课程设置科学,合理,体现了专业特色,整体具有科学性,适应性,可操作性。</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">             专家论证组组长 (签字)  </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">             2025年7月5日         </div> |

附 3:

## 湖南九嶷职业技术学院

### 大数据与会计专业人才培养方案制定（修订）审核表

|                     |                                                                                              |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 专业名称                | 大数据与会计                                                                                       |
| 专业代码                | 530302                                                                                       |
|                     | <p>经专业建设指导委员会评议，该方案符合实际，可操作性强。对建设与发展本专业教学工作有较强的指导意义，建议公布后组织实施。</p> <p>企业代表签名：常修志 洪溪民 孙子珺</p> |
| 专业建设<br>指导委员会<br>意见 | <p>教师代表签名：阮夏溪 彭妍 何怡帆</p> <p>学生代表签名：周建妮 阮夏溪 周建妮</p> <p>2025年7月5日</p>                          |
| 系（部）<br>审定意见        | <p>同意专业建设指导委员会意见，请领导批示。</p> <p>(公章) 签名(章) 2025年7月5日</p>                                      |
| 院长办公会<br>审核意见       | <p>(公章) 签名(章) 2025年9月9日</p>                                                                  |
| 学院党委会<br>议审定意见      | <p>(公章) 签名(章) 年10月13日</p>                                                                    |

附件 4：

# 湖南九嶷职业技术学院

## 任意选修课程一览表

| 序号 | 课程名称               | 课程编码   | 学分  | 备注    |
|----|--------------------|--------|-----|-------|
| 1  | 加工中心编程与操作          | 110130 | 2   | 双千微课程 |
| 2  | 汽车电气设备构造与维修        | 110131 | 2   | 双千微课程 |
| 3  | 短视频拍摄与剪辑           | 110132 | 2   | 双千微课程 |
| 4  | 网店运营               | 110133 | 2   | 双千微课程 |
| 5  | AI+室内效果图           | 110134 | 2   | 双千微课程 |
| 6  | AI+包装设计            | 110135 | 2   | 双千微课程 |
| 7  | 食品化学与营养            | 110151 | 2   | 线上课程  |
| 8  | 烹饪化学               | 110152 | 2   | 线上课程  |
| 9  | 材料化学               | 110153 | 2   | 线上课程  |
| 10 | 建筑物理               | 110154 | 2   | 线上课程  |
| 11 | 物理学与现代科技           | 110155 | 2   | 线上课程  |
| 12 | 中华民族共同体概论          | 600007 | 1   | 专题讲座  |
| 13 | 从古至今话廉洁——大学生廉洁素养教育 | 600017 | 1   | 专题讲座  |
| 14 | 社会责任               | 700045 | 0.5 | 专题讲座  |
| 15 | 绿色环保               | 700052 | 0.5 | 专题讲座  |
| 16 | 数字经济               | 700053 | 0.5 | 专题讲座  |
| 17 | 中华民族精神             | 700081 | 0.5 | 专题讲座  |
| 18 | 中华诗词之美             | 700082 | 1   | 线下课程  |
| 19 | 中外服装史              | 501316 | 2   | 线下课程  |
| 20 | 普通话                | 700043 | 1   | 线下课程  |
| 21 | 应用文写作              | 700047 | 2   | 线下课程  |
| 22 | 艺术设计概论             | 501401 | 2   | 线下课程  |
| 23 | 信息素养：效率提升与终身学习的新引擎 | 700055 | 2   | 线下课程  |
| 24 | 形象设计与表演            | 501314 | 2   | 线下课程  |
| 25 | 传统手工艺——扎染          | 501324 | 2   | 线下课程  |
| 26 | 汽车文化               | 200401 | 2   | 线下课程  |
| 27 | 茶艺基础               | 400216 | 2   | 线下课程  |
| 28 | 服务礼仪               | 400202 | 1   | 线下课程  |

注：任意选修课程根据学校及平台资源实际情况，每学期会有一定的增减。（最终表格版本以后续发布为准）

附 5：

湖南九嶷职业技术学院

2025 级大数据与会计专业人才培养方案变更审批表

|                 |                          |      |  |      |  |
|-----------------|--------------------------|------|--|------|--|
| 所属系部            |                          | 专业名称 |  | 变更年级 |  |
| 更改内容            |                          |      |  |      |  |
| 更改原因            | 教研室主任签字<br><br>年 月 日     |      |  |      |  |
| 系部审核<br>意见      | 系部负责人签字（盖章）<br><br>年 月 日 |      |  |      |  |
| 教务处<br>审核意见     | 教务处长签字（盖章）<br><br>年 月 日  |      |  |      |  |
| 分管<br>副院长<br>审批 | 分管副院长签字<br><br>年 月 日     |      |  |      |  |
| 院长审批            | 院长签字<br><br>年 月 日        |      |  |      |  |

### 附件 6：

## 湖南九嶷职业技术学院学分认定与转换申请表（试行）

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |    |      |      |                  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|----|------|------|------------------|
| 姓名       |                                                                                                                                                                                                                                                                            | 性别 |      | 民族 |      | 学号   |                  |
| 专业       |                                                                                                                                                                                                                                                                            |    | 班级   |    |      | 身份证号 |                  |
| 成果       | 成果形式： <input type="checkbox"/> 职业资格证书或技能等级证书 <input type="checkbox"/> 竞赛获奖荣誉 <input type="checkbox"/> 创新创业<br><input type="checkbox"/> 社会实践与志愿服务 <input type="checkbox"/> 在线课程学习 <input type="checkbox"/> 义务兵役 <input type="checkbox"/> 科研专利 <input type="checkbox"/> 企业证书 |    |      |    |      |      |                  |
|          | 成果名称：                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |      |    |      |      | 申请认定学分：        分 |
| 拟转换课程及学分 | 课程名称                                                                                                                                                                                                                                                                       |    | 课程性质 |    | 开课学期 | 学分   | 认定成绩             |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |    |      |      |                  |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |    |      |      |                  |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |      |    |      |      |                  |
| 申请理由     | (对照相关规定陈述申请学分认定和转换的理由)<br><br><div style="text-align: right;">学生签字（手印）：<br/>                    年      月      日</div>                                                                                                                                                      |    |      |    |      |      |                  |
| 证明材料目录   | (逐条列出证明材料名称并将材料附于表后，可附件)                                                                                                                                                                                                                                                   |    |      |    |      |      |                  |
| 所属系部初审结论 | 申请材料已核，本次认定_____学分的申请符合相关文件规定，该生已累计认定和转换_____学分。<br><div style="text-align: right;">系部负责人签字：<br/>                    年      月      日</div> <div style="text-align: center;">(公章)</div>                                                                                     |    |      |    |      |      |                  |
| 教务处认定意见  | 学术委员会（公章）<br>年      月      日<br><div style="text-align: right;">教务处（公章）<br/>                    年      月      日</div>                                                                                                                                                      |    |      |    |      |      |                  |

注： 1. 转化学分累计总量不得超过总学分的 50%；  
2. 证明材料包括：相关证书复印件，获奖文件及参赛证明、工作证明等；  
3. 此表一式两份，分别由系部和教务处保存